



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา
เรื่อง การโอนงบประมาณตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา ได้พิจารณาโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
โอนครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๘ โดยอนุมัติเมื่อวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ รายละเอียดตามบัญชีแนบท้ายประกาศ

เพื่อปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ และข้อ ๓๒ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายธรรมบุญ ศรีนวล)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่ 14 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2568
 องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา อำเภอเมืองชุมพร จังหวัดชุมพร

โอนครั้งที่ 1

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานควบคุม ภายในและการ ตรวจสอบภายใน	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		350,000.00	350,000.00	200,000.00 (-)	150,000.00	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการฝึก อบรมและศึกษา ดูงานนำ ประชาชนเข้า กราบถวายบังคม พระบรมศพ สมเด็จพระ พระนางเจ้า สิริกิติ์พระบรม ราชินีนาถ พระ บรมราชชนนี พันปีหลวง องค์การบริหาร ส่วนตำบลบ้าน นา	0.00	0.00	200,000.00 (+)	200,000.00	มีได้ตั้งงบประมาณดังกล่าวไว้ / -เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมและศึกษาดู งานนำประชาชนเข้ากราบถวายบังคมพระบรม ศพ สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์พระบรม ราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา เช่น ค่าป้าย โครงการ ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะและค่า ใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้องของการดำเนิน โครงการ(เล็กน้อย) -เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่า ด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับ การฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท ๐๘๑๐.๗/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๕ -แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ พ.ศ.๒๕๖๙ หน้า ๒ ลำดับ ที่ ๑

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....**ดิเรกกิจพงษ์รัตน์**.....เจ้าของงบประมาณที่ขอเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....**ได้ทั้งหมดจะสงวนไว้**

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....**ท่านเลขาธิการบริหารสื่อมวลชน**.....
ตามระเบียบ.....**สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา**.....**พ.ศ. ๒๕๖๓**.....**พ. ๒๖**

(ลงชื่อ).....**สมชาย**.....
(.....**นายสมโชค จงบัว**.....)
(.....**อธิการชำนาญการ-รักษาราชการแทน**.....)
ตำแหน่ง.....**หัวหน้าสำนักปลัด**.....
วันที่.....**๑๔ พ.ย. ๒๕๖๘**.....เดือน.....**พ.ศ.**.....

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น.....
(ลงชื่อ).....**อรุณ**.....
(.....**นางสาววิจิรี น้อยงาม**.....)
(.....**ผู้อำนวยการกองคลัง**.....)
ตำแหน่ง.....
วันที่.....**๑๔ พ.ย. ๒๕๖๘**.....เดือน.....**พ.ศ.**.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.....



4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....



4.2 สภาพท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

(ลงชื่อ).....

(..... (นายทองแดง งามธรรมนิษฐ์)

ปลัด อบต. บ้านนา

ตำแหน่ง.....

๑๔ พ.ย. ๒๕๖๘

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ).....

(..... (นายธรรมบุญ ศรีवाल)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา

ตำแหน่ง.....

๑๔ พ.ย. ๒๕๖๘

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....