



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา
เรื่อง การโอนงบประมาณตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา ได้พิจารณาโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
โอนครั้งที่ ๒ / ๒๕๖๘ และ ๓/๒๕๖๘ โดยอนุมัติเมื่อวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๘ รายละเอียดตามบัญชีแนบท้ายประกาศ

เพื่อปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ และข้อ ๓๒ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายธรรมบุญ ศรีนวล)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่ 15 มกราคม พ.ศ. 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา อำเภอเมืองชุมพร จังหวัดชุมพร
โอนครั้งที่ 2

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย ซึ่งบริการ	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	150,000.00	106,667.96	65,800.00 (-)	40,867.96	ตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอเนื่องจากมีความจำเป็นในการจัดหาครุภัณฑ์เพิ่มขึ้นและเปลี่ยนแปลงราคามาตรฐานครุภัณฑ์ให้เป็นปัจจุบัน / -เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน แขนงตั้งพื้นหรือแบบแขวน ขนาด 18,000 บีทียูพร้อมติดตั้ง จำนวน 1 เครื่อง และขนาด 24,000 บีทียู พร้อมติดตั้ง จำนวน 2 เครื่อง (สำนักปลัด) *เป็นไปตาม... -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 -บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานงบประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม 2567
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เครื่องปรับอากาศ แบบแยก ส่วน	27,200.00	27,200.00	65,800.00 (+)	93,000.00	

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่ 15 มกราคม พ.ศ. 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา อำเภอเมืองชุมพร จังหวัดชุมพร
โอนครั้งที่ 2

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการเลือกตั้ง สมาชิกสภา องค์การบริหาร ส่วนตำบลและผู้ บริหารองค์การ บริหารส่วนตำบล	50,000.00	50,000.00	49,000.00 (-)	1,000.00	
แผนงานการ ศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและประถม ศึกษา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เครื่องปรับ อากาศ แบบแยก ส่วน		0.00	49,000.00 (+)	49,000.00	มิได้ตั้งงบประมาณไว้ / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องปรับอากาศ แบบ แยกส่วน แบบตั้งพื้นหรือ แบบแขวน ขนาด 18,000 บีทียู พร้อมติดตั้ง จำนวน 2 เครื่อง *เป็นไปตาม... -ระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหาร งานขององค์การปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 -บัญชีราคามาตรฐาน ครุภัณฑ์สำนักงาน ประมาณ ฉบับเดือน ธันวาคม 2567

1. หัวหน้าหน่วยงาน..... เจ้าของงบประมาณเพื่อเพิ่มโหนด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นเพื่อเพิ่มโหนด)

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ

ตามระเบียบ ส.ก. (การโอนสิทธิ์จากกรมการปกครองสู่กรมการปกครอง)

จังหวัดขอนแก่น / ประชาชน/กรม

..... พ.ศ. ๒๕๖๘

(ลงชื่อ)

.....

(..... นิตยสารข่าวกรมการปกครอง.....)

ตำแหน่ง

หัวหน้าสำนักปลัด

๑๕ มิ.ย. ๒๕๖๘

วันที่

.....เดือน.....พ.ศ.....

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น

(ลงชื่อ)

.....

(..... นางสาวศิริ น้อยงาม.....)

ตำแหน่ง

ผู้อำนวยการกองคลัง

๑๕ มิ.ย. ๒๕๖๘

วันที่

.....เดือน.....พ.ศ.....

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น

(ลงชื่อ)

.....

(..... นายองอาจ จามธรรมมิตร.....)

ตำแหน่ง

ปลัด อบต. บ้านนา

๑๕ มิ.ย. ๒๕๖๘

วันที่

.....เดือน.....พ.ศ.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

(ลงชื่อ)
 (นายธรรมบุญ ศรีवल)
 นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา
 ตำแหน่ง
 วันที่ ๑๕ มิ.ย. ๒๕๖๘ พ.ศ. ๒๕๖๘
 เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

4.2 สมาชิกสภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัยสามัญ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๕ มิ.ย. ๒๕๖๘

หรือผู้อำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.
 ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)
 (.....)
 ตำแหน่ง
 วันที่ เดือน พ.ศ.

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่ 15 มกราคม พ.ศ. 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา อำเภอเมืองชุมพร จังหวัดชุมพร
โอนครั้งที่ 3

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินค้ำ/ คำ.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย ซึ่งบริการ	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	150,000.00	40,867.96	8,200.00 (-)	32,667.96	
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและประถมศึกษา ศึกษา	งบลงทุน งบกลาง	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เครื่องปรับอากาศ แบบแยก ส่วน		49,000.00	8,200.00 (+)	57,200.00	ตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ

1. หัวหน้าหน่วยงาน..... ศิริพงษ์ สัตย์ เจ้าของงบประมาณเพื่อโอนเพิ่ม/โอนลด
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นเพื่อโอนเพิ่ม/โอนลด) จัดงบและงบอุดหนุนไปเพื่อพัฒนา
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ..... ผู้อำนวยการ
 ตามระเบียบ..... ส.ก. ๑๕๖๖/๒๕๖๖
 (ลงชื่อ)..... ศิริพงษ์ สัตย์
 (..... นิติกรชำนาญการ รักษาการแทน)
 ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด
 วันที่..... ๑๕ ม.ค. ๒๕๖๘
 เดือน..... เดือน พ.ศ.....

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น

.....

.....

(ลงชื่อ)
(นางสาววิชิ น้อยงาม)
ผู้อำนวยการกองคลัง
ตำแหน่ง ๑๕ มี.ค. ๒๕๖๘
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น

.....

.....

(ลงชื่อ)
(นายทองอาจ งามธรรมนิตย์)
ปลัด อบต. บ้านนา
ตำแหน่ง ๑๕ มี.ค. ๒๕๖๘
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น
07มธธ/ธทง

(ลงชื่อ)
(นายธรรมบุญ ศรีนวล)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา
ตำแหน่ง ๑๕ มี.ค. ๒๕๖๘
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย ๑๖๓/๑ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๕ เดือน ๑๒ พ.ศ. ๒๕๖๘
หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่เดือน.....
ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)
(.....)
ตำแหน่ง