



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา
เรื่อง การโอนงบประมาณตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา ได้พิจารณาโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
โอนครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๖ โดยอนุมัติเมื่อวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ รายละเอียดตามบัญชีแนบท้ายประกาศ

เพื่อปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ และข้อ ๓๒ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายธรรมนุญ ศรีนวล)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ ๑๕ เดือน พ.ย. พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา อำเภอเมืองชุมพร จังหวัดชุมพร

โอนครั้งที่ 1

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ก่อนตัดตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	เงินสำรองจ่าย		500,000.00	500,000.00	150,000.00 (-)	350,000.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	150,000.00	149,400.00	150,000.00 (+)	299,400.00	ตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	เงินสำรองจ่าย		500,000.00	350,000.00	30,000.00 (-)	320,000.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติงานที่ไม่เกี่ยวข้องกับ งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ ตรวจสอบ รังวัด แนวเขตที่ดิน สาธารณะภายใน ตำบล	20,000.00	20,000.00	30,000.00 (+)	50,000.00	ตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม		517,340.00	517,340.00	150,000.00 (-)	367,340.00	
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	40,000.00	40,000.00	150,000.00 (+)	190,000.00	ตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม		517,340.00	367,340.00	12,600.00 (-)	354,740.00	
แผนงานการ ศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและประถมศึกษา	งบบุคลากร	เงินวิทยฐานะ		120,000.00	113,000.00	12,600.00 (+)	125,600.00	ตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม		517,340.00	354,740.00	100,800.00 (-)	253,940.00	

2

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ ๑๕ เดือน พ.ย. พ.ศ. ๒๕๖๕

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา อำเภอเมืองชุมพร จังหวัดชุมพร
โอนครั้งที่ 1

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและประถมศึกษา	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น			0.00	100,800.00 (+)	100,800.00	มิได้ตั้งงบประมาณไว้ / เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน รายเดือน(วิทยฐานะครู ชำนาญการพิเศษ)

1.หัวหน้าหน่วยงาน..... ศันสน์ / กองช่าง เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) ตั้งงบค่าจ้างช่างไว้ไม่เพียงพอ / มิได้ตั้งงบค่าจ้างช่างไว้
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ..... ผู้บริหารท้องถิ่น
 ตามระเบียบ..... มท.01/2006/ว.ศ.ร.ของกรมการปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖
 (ลงชื่อ)..... นายมาโนช ศรีสุวรรณ
 (..... นายจตุร ทัพยอกกร)
 ตำแหน่ง..... หัวหน้าสำนักงาน
 วันที่..... ๑๕ เดือน..... พ.ย. พ.ศ. ๒๕๖๕
 (ลงชื่อ)..... นางสาววัชร น้อยแม่
 (..... ผู้อำนวยการกองคลัง)
 ตำแหน่ง..... ๑๕ พ.ย. ๒๕๖๕
 วันที่..... ๑๕ เดือน..... พ.ย. พ.ศ.

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น
.....
.....

- ลงชื่อ /

(ลงชื่อ)
(..... (นายของอาจ งามธรรมนิศย์))
ตำแหน่ง
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา
วันที่.....เดือน.....ปี..... พ.ศ.

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น
.....
.....

- ลงชื่อ

(ลงชื่อ)
(..... (นายธรรมบุญ ศรีงาม))
ตำแหน่ง
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา
วันที่.....เดือน.....ปี..... พ.ศ.

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่..... เมื่อวันที่.....

หรือผู้มีอำนาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....
ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)
(.....)
ตำแหน่ง
วันที่.....เดือน.....ปี..... พ.ศ.