

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา

อำเภอเมืองชุมพร จังหวัดชุมพร

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 48,500,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	17,079,000 บาท
งบกลาง	รวม	17,079,000 บาท
งบกลาง	รวม	17,079,000 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	180,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคม กรณีประสบอันตรายหรือเจ็บป่วยทุพพลภาพ เสียชีวิต และคลอดบุตร ฯลฯ โดยคำนวณในอัตราร้อยละ 5 ของค่าตอบแทนพนักงานจ้างและเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1.พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.2533 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 4 พ.ศ.2558
- 2.หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.และก.อบต. ด่วนที่สุด ที่มท 0809.5 /ว9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	9,000 บาท
-------------------------	-------	-----------

-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน กรณีคุ้มครองพนักงานจ้างที่ประสบอันตราย เจ็บป่วย เสียชีวิต ฯลฯ โดยคำนวณในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างทั้งปีของพนักงานจ้าง

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1.พระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ.2561
- 2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน

13,000,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้สูงอายุ ที่มีคุณสมบัติครบถ้วน และ
ได้ขึ้นทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพกับองค์การบริหารส่วนตำบล
บ้านนา ตามระเบียบ หลักเกณฑ์ที่กำหนด

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่ง
การ ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยัง
ชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552และแก้ไข
เพิ่มเติม ฉบับที่ 4 พ.ศ.2562

เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน

2,500,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพให้แก่คนพิการ ที่มีคุณสมบัติครบถ้วน และ
ได้ขึ้นทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพคนพิการ กับองค์การบริหาร
ส่วนตำบลบ้านนา ตามระเบียบ หลักเกณฑ์ที่กำหนด

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่ง
การ ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ย
ความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2553
และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 4 พ.ศ.2562

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน

100,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ ที่มีแพทย์รับรองและ
วินิจฉัยแล้ว มีคุณสมบัติครบถ้วน และได้ขึ้นทะเบียนขอรับเงินเบี้ย
ยังชีพผู้ป่วยเอดส์กับองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา ตาม
ระเบียบ หลักเกณฑ์ที่กำหนด

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่ง
การ ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อ
การยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548

เงินสำรองจ่าย

จำนวน

500,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีที่ไม่สามารถคาดการณ์ล่วงหน้าได้ ในกรณีจำเป็นหรือเพียงพอต่อการเผชิญเหตุสาธารณภัยตลอดปี และ ใช้จ่ายกรณีฉุกเฉิน กรณีมีเหตุสาธารณภัย หรือกรณีป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยหรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1.พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.2550
- 2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ.2561

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)

จำนวน

540,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) โดยคำนวณตั้งจ่ายร้อยละ 2 จากประมาณการรายรับตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี โดยไม่นำรายรับประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้และเงินอุดหนุนมารวมคำนวณ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 4 พ.ศ. 2563
- 2.กฎกระทรวง การหักเงินจากงบประมาณรายรับในงบประมาณรายจ่ายประจำปีสมทบเข้าเป็นกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ลงวันที่ 23 กันยายน 2563

เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ (สปสข.)

จำนวน

250,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับ
ตำบล ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของเงินที่ได้รับจัดสรรจากกองทุน
หลักประกันสุขภาพแห่งชาติ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่ง
การ ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ.2561 และ
แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ.2563

2.ประกาศสปสข.เรื่องหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้อปท.ดำเนินงาน
และบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือ
พื้นที่ พ.ศ.2561 ลงวันที่ 13 กันยายน 2561

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

รวม

7,674,660 บาท

งบบุคลากร

รวม

5,205,860 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)

รวม

2,055,960 บาท

ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน

532,080 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนสำหรับนายกองค์การบริหาร
ส่วนตำบล /รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้

1) นายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 21,120

บาท จำนวน 12 เดือน

2) รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 11,610

บาทจำนวน 12 เดือน

-พระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าตอบแทนนายกองค์การ
บริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธาน
สภาองค์การบริหารส่วนตำบล

รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การ
บริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และ
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่ม
เติม ฉบับที่ 2 พ.ศ.2557

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก

จำนวน

45,600 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งสำหรับนายกองค์การบริหารส่วนตำบล /รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้

1) นายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 1,900

บาท จำนวน 12 เดือน

2) รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 950 บาท

จำนวน 12 เดือน

-พระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ.2557

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก

จำนวน

45,600 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษสำหรับนายกองค์การบริหารส่วนตำบล/รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้

1) นายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 1,900

บาท จำนวน 12 เดือน

2) รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 950 บาท

จำนวน 12 เดือน

-พระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ.2557

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก
องค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน

90,720 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนสำหรับเลขานุการนายก
องค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 7,560
บาท จำนวน 12 เดือน

-พระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าตอบแทนนายกองค์การ
บริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธาน
สภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายก
องค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ.2557

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน

1,341,960 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน สำหรับประธานสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบล/รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล/สมาชิก
สภาองค์การบริหารส่วนตำบล /เลขานุการสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบล ดังนี้

1) ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ11,610
บาท จำนวน 12เดือน

2) รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือน
ละ9,500 บาทจำนวน 12 เดือน

3) สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 7,560
บาท จำนวน 11 อัตรา จำนวน 12 เดือน

4) เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 7,560
บาท จำนวน 12 เดือน

-พระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าตอบแทนนายกองค์การ
บริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธาน
สภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายก
องค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ.2557

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,149,900 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,905,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและค่าปรับปรุงอัตราเงินเดือนสำหรับ พนักงานส่วนตำบล ตามกรอบแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี -พระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการที่ เกี่ยวข้องดังนี้ 1.พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. .2542 2.หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ถ.และก.อบต. ที่มท 0809.2/ว138 ลง วันที่ 30 ธันวาคม 2558		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	108,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆสำหรับพนักงานส่วนตำบล ตาม กรอบแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี -พระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการที่ เกี่ยวข้องดังนี้ 1.พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. .2542 2.หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ถ.และก.อบต. ที่มท 0809.2/ว138 ลง วันที่ 30 ธันวาคม 2558		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	126,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง สำหรับพนักงานส่วน ตำบล ตามกรอบแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี ดังนี้ 1) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล 2) หัวหน้าสำนักปลัด -พระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการที่ เกี่ยวข้องดังนี้ 1.พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. .2542 2.หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ถ.และก.อบต. ที่มท 0809.2/ว138 ลง วันที่ 30 ธันวาคม 2558		

ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	226,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำ และค่าปรับปรุงอัตราค่าจ้างลูกจ้างประจำ ตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี -พระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องดังนี้ 1.พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2.หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ถ.และก.อบต. ที่มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	700,900 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน และเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ และ พนักงานจ้างทั่วไป ตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี -พระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องดังนี้ 1.พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2.หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ถ.และก.อบต. ที่มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	84,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวและเงินเพิ่มต่าง ๆ สำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจ และ พนักงานจ้างทั่วไป ตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี -พระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องดังนี้ 1.พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2.หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ถ.และก.อบต. ที่มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		

งบดำเนินงาน	รวม	2,442,400 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	642,400 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	450,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์
สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้
1)เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษ
สำหรับ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้าง
ทั่วไป จำนวน 350,000 บาท

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่ง
การ ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์
ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี
แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่าย

อื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

2)ค่าตอบแทนสำหรับผู้ปฏิบัติราชการให้แก่องค์การบริหารส่วน
ตำบลคณะกรรมการต่าง ๆ หรือผู้มีหน้าที่ปฏิบัติราชการตามที่
ระเบียบ กฎหมายกำหนด เช่น คณะกรรมการสอบคัดเลือก

คณะกรรมการสอบข้อเท็จจริง คณะกรรมการสอบวินัย ค่า
ตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง ฯลฯ จำนวน 100,000
บาท

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่ง
การ ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายการคัดเลือก
พนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2555
แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่2 พ.ศ.2558

2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095
ลง 28 พฤษภาคม 2564

3.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท0808.2/ว 5013 ลง
26 สิงหาคม 2563

4.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท0804.4/ว 2158 ลง
20 เมษายน 2559

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น/ลูกจ้างประจำ/พนักงาน จ้าง ที่ได้ปฏิบัติงานที่นอกเวลาราชการหรือวันหยุดราชการ -พระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทน การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลง 17 พฤศจิกายน 2559		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	160,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้าน สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น -พระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่4) พ.ศ.2563		
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	22,400 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษานูตร สำหรับพนักงานส่วน ท้องถิ่น/ลูกจ้างประจำ -พระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ ศึกษานูตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563		
ค่าใช้จ่าย	รวม	790,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	150,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้ *ค่าถ่ายเอกสาร *ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ *ค่าซึกฟอก *ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล *ค่าระวางบรรทุก *ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน)		

*ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้าง
โฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจาย
เสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์หรือสิ่ง
พิมพ์ต่างๆ ฯลฯ)

*ค่าธรรมเนียมต่างๆ เช่นค่าธรรมเนียมรังวัดที่ดิน ฯลฯ

*ค่าเบี้ยประกัน เช่น ประกันภัยรถยนต์ของทางราชการ ฯลฯ

*ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา

*ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้าง
สำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรอง
แบบ ค่าจ้างนายความ ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน เว็บไซต์ ค่า
ตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์ ฯลฯ

*ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง

*ค่าจ้างเหมาในลักษณะการจ้างทำให้ได้มาซึ่งบริการที่ไม่มี
ลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง เช่นป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายสำนัก
งาน หรือป้ายอื่นๆ ฯลฯ

*ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ เช่น ค่าบักเสาพาดสาย ภาย
นอกสถานที่ราชการเพื่อให้ราชการได้ใช้บริการไฟฟ้า รวมถึงค่า
ติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัดและอุปกรณ์ไฟฟ้าซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของ
ไฟฟ้า ฯลฯ / ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่ม

เดิม ค่าธรรมเนียม รวมถึงการเพิ่มกำลังไฟฟ้า ขยายเขต

ไฟฟ้า การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ ฯลฯ
*ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ เช่น ค่าวางท่อประปาภายนอก
สถานที่ราชการเพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้บริการน้ำ

ประปา รวมถึงค่าติดตั้ง มาตรวัดน้ำ และ
อุปกรณ์ประปาซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการประปา ฯลฯ / ค่าจ้าง
เหมาเดินท่อประปาและติดตั้งอุปกรณ์เพิ่มเติม รวมถึงการปรับ
ปรุงระบบประปา การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบประปาและ
อุปกรณ์ ฯลฯ

*ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆในการติดตั้งโทรศัพท์ ฯลฯ

*ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ฯลฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่ง
การ ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095
 ลง 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภท
 รายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง
 ส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ ดังนี้

1)ค่ารับรอง

2)ค่าใช้จ่ายในการรับเสด็จ-ส่งเสด็จ พระมหากษัตริย์ พระราชินี
 และพระบรมวงศานุวงศ์ และที่เกี่ยวข้อง

3)ค่าพานพุ่มดอกไม้ พวงมาลา พานพุ่มเงินพุ่มทอง กรวย
 ดอกไม้ พวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ สำหรับใช้ในการจัด
 งานหรือกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติในวโรกาสต่างๆ

4)ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-ประชุมราชการภายในหน่วยงาน

-ประชุมคณะกรรมการ อนุกรรมการ หรือคณะทำงานต่างๆ

-ประชุมสภาท้องถิ่น หรือกรรมการสภาท้องถิ่น

-ประชุมประชาคมตำบล/หมู่บ้าน ในการจัดทำแผนฯ หรือ

ประชุมกรณีอื่นที่กฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการ กำหนด

-ประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือกับหน่วยงาน

อื่น ในการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5)ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับการตรวจ

เยี่ยม ตรวจราชการ หรือดูงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 หรือหน่วยงาน หรือบุคคลภายนอก

6)ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา รัฐพิธี ราชพิธีต่างๆ

7)ค่าใช้จ่ายในการเปิดงาน เปิดอาคารต่างๆ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่ง
 การ ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
 บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนและประสาน
 แผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและตำบล พ.ศ.2562

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

60,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก

รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่นๆทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้ามจังหวัด เงินชดเชย

ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำในราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในการเดินทางไป

ราชการ ของผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

พนักงานองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำและพนักงาน

จ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับการอนุมัติให้เดินทางไป

ราชการเพื่อประชุม อบรม สัมมนา ศึกษาดูงานหรือไปติดต่อ

ราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 4 พ.ศ.2561

ค่าใช้จ่ายในการตรวจสอบ รั้ววัดแนวเขต ที่ดินสาธารณะภายในตำบล

จำนวน

20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการตรวจสอบ รั้ววัดแนวเขต ที่ดินสาธารณะภายในตำบล

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้าที่ 151

ลำดับที่ 5

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	60,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม สำหรับผู้ บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง หรือ บุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ เพื่อประชุม อบรม สัมมนา ดูงานหรือติดต่อราชการ -เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่ง การ ดังนี้ 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557		
โครงการฝึกอบรมและสัมมนาบุคลากรของอบต.บ้านนา	จำนวน	200,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมและสัมมนาบุคลากร อบต.บ้านนา เช่น ค่าใช้จ่ายในการเปิด-ปิดการฝึกอบรม ค่าป้าย โครงการ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ต่างๆ ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น และเกี่ยวข้องในการดำเนินการตามโครงการ -พระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศและหนังสือสั่งการ ที่เกี่ยว ข้อง ดังนี้ 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึ กอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ .2557 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้าที่ 140 ลำดับที่ 3		

โครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

จำนวน

20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อพัฒนาศูนย์อินเทอร์เน็ตตำบล การปรับปรุงและพัฒนาเว็บไซต์ การเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตความเร็วสูง และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการดำเนินการตามโครงการ

-พระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศและหนังสือสั่งการ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้าที่ 140 ลำดับที่ 2

โครงการสนับสนุนการดำเนินการเลือกตั้งทุกรูปแบบ

จำนวน

50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการในการเลือกตั้งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหรือผู้บริหารท้องถิ่น กรณีเลือกตั้งทั่วไปและกรณีแทนตำแหน่งว่าง

โดยเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ เช่นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เกี่ยวกับการเลือกตั้ง ค่าพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงสำหรับปฏิบัติงานเลือกตั้ง ค่าจัดประชุมอบรมบุคลากรการเลือกตั้งค่าจัดพิมพ์รายชื่อ วัสดุและอุปกรณ์เกี่ยวกับการเลือกตั้ง ค่าเช่า ค่าจัดสถานที่ ค่าเอกสารและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการดำเนินการตามโครงการ

-พระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศและหนังสือสั่งการ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้าที่ 140 ลำดับที่ 1

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

200,000 บาท

-เพื่อกำหนดเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหาย เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

1)ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาซึ่งมีค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย

2)ในกรณีหน่วยงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆเอง ให้ปฏิบัติดังนี้

-ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้เบิกจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการในค่าใช้จ่าย

-ค่าสิ่งของที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินให้เบิกจ่ายในค่าวัสดุ

-ค่าจ้างแรงงานบุคคลที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ้างเป็นการชั่วคราว ในลักษณะมิใช่จ้างแรงงานให้เบิกจ่ายในรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

ค่าวัสดุ	รวม	730,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	100,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และหมายรวมถึงรายจ่าย ดังต่อไปนี้

1)รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2)รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3)รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่นค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

***ประเภทวัสดุคงทน เช่น เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษ หนังสือ ไม้บรรทัด กรรไกร แก้วพลาสติก ตรา ยาง เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ พระบรมฉายาลักษณ์ ป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน มู่ลี่ ม่านปรับแสง พรม นาฬิกา พระพุทธรูป ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แผงกันห้องแบบรื้อถอนได้ ฯลฯ

***ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ยางลบ สมุด กาว ซองเอกสาร ตลับผงหมึก ไม้บรรทัด คลิป เข็มหมุด กระดาษ ตัวเย็บกระดาษ ลวดเย็บกระดาษ น้ำหมึกปริ้นท์ แฟ้ม แบบพิมพ์ ธงชาติ ฯลฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลง 28 พฤษภาคม 2564เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และหมายรวมถึงรายจ่าย ดังต่อไปนี้

1)รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุง วัสดุ

2)รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3)รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่นค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

***ประเภทวัสดุคงทน เช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ โคมไฟ โทรโข่ง ไมค์ลอยพร้อมเครื่องรับสัญญาณ มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า ฯลฯ

***ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง เช่น ฟิวส์ เทปพันสายไฟ สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า ลูกถ้วยสายอากาศ รีชีสเตอร์ มูฟวี่คอยล์คอมเดนเซอร์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับสัญญาณโทรทัศน์ จานดาวเทียม แบตเตอรี่โซลาเซลล์ กล่องรับสัญญาณ ฯลฯ

***ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ดอกกลึง โพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่างๆ แผงบังคับทางไฟ ลำโพง ฯลฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลง 28 พฤษภาคม 2564เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

200,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หักไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และหมายรวมถึงรายจ่าย ดังต่อไปนี้

1)รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2)รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3)รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่นค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

***ประเภทวัสดุคงทน เช่น หม้อ กะละมัง ถ้วย ชาม มีด ถัง แก้ว น้ำ จานรอง โอ่งน้ำ พื้นนอน เตาไฟฟ้า เตาเรด กะทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า กระจกน้ำร้อน กระจกน้ำแข็ง ถังแก๊ส สายยางฉีดน้ำ ถังน้ำ อ่างล้างจาน ฯลฯ

***ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง เช่น ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาล้างจาน น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ ฯลฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095

ลง 28 พฤษภาคม 2564เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

100,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และหมายรวมถึงรายจ่าย ดังต่อไปนี้

1)รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2)รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3)รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่นค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

***ประเภทวัสดุคงทน เช่น ไซควง ปะแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อก ล็อคเกียร์ ล็อคพวงมาลัย ล็อคคลัช ฯลฯ

***ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง เช่น ยางรถยนต์ น้ำมันเบรค น็อตและสกรู สายไมล์ เพลา ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น ฯลฯ

***ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์(อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่ายล้อย ถึงน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย สายไฮดรอลิก ฯลฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลง 28 พฤษภาคม 2564เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

250,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง
สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุ
การใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปใน
ระยะเวลาอันสั้น และหมายรวมถึงรายจ่าย ดังต่อไปนี้

1)รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ คัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุง
วัสดุ

2)รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3)รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่นค่าขนส่ง ค่า
ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

***ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมัน
ดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันก๊าด น้ำมันเตา น้ำมันเครื่อง น้ำมันจาร
บี น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่ง
การ ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095

ลง 28 พฤษภาคม 2564เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภท
รายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง
สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุ
การใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปใน
ระยะเวลาอันสั้น และหมายรวมถึงรายจ่าย ดังต่อไปนี้

1)รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุง
วัสดุ

2)รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3)รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่นค่าขนส่ง ค่า
ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

***ประเภทวัสดุคงทน เช่น ขาดังกล่าง ขาดังเขียนภาพ กล้องและ
ระวิงใส่ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เลนส์ซูม กระเป๋ใส่กล้อง
ถ่ายรูป ป้ายไฟแจ้งเตือนแบบล้อลากป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ

***ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง เช่น สี พู่กัน กระดาษเขียน
โปสเตอร์ ฟิล์ม เมมโมรีการ์ด ฟิล์มสไลด์ แลบบันทึกเสียงหรือ
ภาพ รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัดขยายภาพถ่ายดาว
เทียม ฯลฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่ง
การ ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095

ลว 28 พฤษภาคม 2564เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภท
รายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน

10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และหมายรวมถึงรายจ่าย ดังต่อไปนี้

1)รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2)รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3)รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่นค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

***ประเภทวัสดุคงทน เช่น เครื่องแบบ ชุดปฏิบัติงาน

เสื้อ กางเกง เข็มขัด รองเท้า ถุงเท้า ถุงมือ ฯลฯ

***ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง เช่น วัสดุบัตร บัตรประจำตัว เข็มเครื่องหมาย ฯลฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095

ลว 28 พฤษภาคม 2564เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภท

รายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และหมายรวมถึงรายจ่าย ดังต่อไปนี้

- 1)รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
- 2)รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วย หรือต่อชุด ไม่เกิน 20,000 บาท
- 3)รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- 4)รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่นค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

***ประเภทวัสดุคงทน เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

***ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล

(Diskette Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) Drive
เทปบันทึก

ข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape ,Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

***ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป

เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ ฯลฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลง 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	280,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	100,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับสำนักงาน อาคาร สถานที่ และ
กิจการ ที่อยู่ในการดูแลและรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วน
ตำบลบ้านนา

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่ง
การ ดังนี้

- 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
 - 2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095
ลง 28 พฤษภาคม 2564
- เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	20,000 บาท
-------------------------	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาสำหรับสำนักงาน อาคาร สถานที่ และ
กิจการ ที่อยู่ในการดูแลและรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วน
ตำบลบ้านนา

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่ง
การ ดังนี้

- 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
 - 2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095
ลง 28 พฤษภาคม 2564
- เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าบริการโทรศัพท์

จำนวน

10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐานสำหรับสำนักงาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ฯลฯ และหมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น

เกี่ยวกับการใช้บริการ เช่นค่าเช่าเครื่อง เลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ

บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095

ลง 28 พฤษภาคม 2564

เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณ

รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าบริการไปรษณีย์

จำนวน

40,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าฝากส่งไปรษณีย์ ค่าบริการไปรษณีย์ตอบรับ ค่าดวงตราไปรษณีย์ หรือค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ

บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095

ลง 28 พฤษภาคม 2564

เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณ

รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน

100,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการสื่อสารโทรคมนาคม เช่นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบและค่าบริการอินเทอร์เน็ตค่าวิทยุสื่อสาร ค่าโทรศัพท์ ค่าเทเล็กซ์ ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียมและหมายรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ค่าต่อสัญญาจีพีเอส(หนึ่งครั้งต่อหนึ่งปี)

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลง 28 พฤษภาคม 2564เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง

จำนวน

10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง

(ระบบCLOUD,HOSTING) เพื่อใช้ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารต่างๆขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา และการสร้างการรับรู้สู่ชุมชนในระดับพื้นที่ โดยการบริหารจัดการข้อมูลข่าวสาร เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางต่างๆ เพื่อสร้างการรับรู้สู่ประชาชนโดยตรง และติดตามการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ให้ข้อมูลครบถ้วนถูกต้อง

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลง 28 พฤษภาคม 2564เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบลงทุน	รวม	26,400 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	26,400 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ค่าจัดซื้อตู้เหล็ก 2 บาน	จำนวน	11,400 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 2 บาน (มอก.) ราคา 5,700 บาท จำนวน 2 ตู้ รายละเอียด ดังนี้		
1.มีมือจับชนิดบิด		
2.มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น		
3.มีคุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)		
-พระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศและหนังสือสั่งการ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้		
1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ		
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562		
2.หนังสือมท 0808.2/ว1095 ลงวันที่28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง		
รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณราย		
จ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
3.บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		

ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์	จำนวน	15,000 บาท
--	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดพร้อม
ติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) ราคา 7,500

บาท จำนวน 2 เครื่อง คุณสมบัติพื้นฐานดังนี้

- 1)เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer,Copier
และScanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- 2)เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก
พิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- 3)มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200X1,200 dpi
- 4)มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อย
กว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm)หรือ8.8 ภาพต่อนาที (ipm)
- 5)มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15
หน้าต่อนาที(ppm)หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
- 6)สามารถสแกนเอกสารขนาด A4 (ขาวดำ -สี)ได้
- 7)มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200X600
หรือ 600X1,200 dpi
- 8)มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- 9)สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- 10)สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- 11)สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- 12)มีช่องเชื่อมต่อ (Interface)แบบ USB 2.0หรือดีกว่า จำนวนไม่
น้อยกว่า 1 ช่อง
- 13)มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)
แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ
สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย
- Wi-Fi (IEEE802.11b,g,n)ได้
- 14)มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
- 15)สามารถใช้ได้กับ A4,Letter,Legal และสามารถกำหนดขนาด
ของกระดาษเองได้

-พระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศและหนังสือสั่งการ ที่เกี่ยว
ข้อง ดังนี้

- 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 2.มาตรฐานกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม เกณฑ์ราคา
กลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ
คอมพิวเตอร์

งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	473,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	356,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	356,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	356,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและค่าปรับปรุงอัตราเงินเดือนสำหรับ พนักงานส่วนตำบล ตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี ดังนี้ 1.นักวิเคราะห์นโยบายและแผน -พระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการที่ เกี่ยวข้องดังนี้ 1.พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. .2542 2.หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ถ.และก.อบต. ที่มท 0809.2/ว138 ลง วันที่ 30 ธันวาคม 2558		
งบดำเนินงาน	รวม	117,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	117,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	จำนวน	45,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้ 1)เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ สำหรับ พนักงานส่วนตำบล -เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่ง การ ดังนี้ 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่าย อื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557		

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	2,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ สำหรับพนักงานส่วนตำบล ที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติราชการ นอกเวลาราชการหรือวันหยุดราชการ -เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่ง การ ดังนี้ 1.พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. .2542 2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทน การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	60,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน สำหรับพนักงานส่วนตำบล ตามสิทธิและ หลักเกณฑ์ของกฎหมาย ระเบียบ กำหนด -เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่ง การ ดังนี้ 1.พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. .2542 2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 4 พ.ศ.2562		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร สำหรับ พนักงานส่วน ตำบล ตามสิทธิและหลักเกณฑ์ของกฎหมาย ระเบียบ กำหนด -เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่ง การ ดังนี้ 1.พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. .2542 2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ ศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563		

งานบริหารงานคลัง	รวม	3,872,600 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,556,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,556,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,010,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและค่าปรับปรุงอัตราเงินเดือนสำหรับพนักงานส่วนตำบล ตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี
- พระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องดังนี้

- 1.พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 2.หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ถ.และก.อบต. ที่มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	24,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆสำหรับพนักงานส่วนตำบล ตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี
- พระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องดังนี้

- 1.พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 2.หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ถ.และก.อบต. ที่มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง สำหรับพนักงานส่วนตำบล ตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี ดังนี้
- 1) ผู้อำนวยการกองคลัง
- พระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องดังนี้

- 1.พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 2.หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ถ.และก.อบต. ที่มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	420,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน และเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ และ พนักงานจ้างทั่วไป ตามกรอบแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี -พระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องดังนี้ 1.พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2.หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ถ.และก.อบต. ที่มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	60,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆสำหรับ พนักงานจ้างตามภารกิจ และ พนักงานจ้างทั่วไป ตามกรอบแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี -พระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องดังนี้ 1.พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2.หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ถ.และก.อบต. ที่มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		

งบดำเนินงาน	รวม	1,220,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	390,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	300,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์
สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้

1)เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ
สำหรับ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้าง
ทั่วไป จำนวน 200,000 บาท

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่ง
การ ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์
ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี
แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่าย

อื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

2)เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะบุคคล ที่ได้รับการแต่งตั้ง
ตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาค
รัฐ จำนวน 100,000 บาท

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่ง
การ ดังนี้

1.พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ
.ศ.2560

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ สำหรับพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติราชการนอกเวลาราชการหรือวันหยุดราชการ -เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1.พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	30,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน สำหรับพนักงานส่วนตำบล ตามสิทธิและหลักเกณฑ์ของ ระเบียบ กฎหมาย กำหนด -เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1.พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 4 พ.ศ.2562		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	50,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร สำหรับ พนักงานส่วนตำบล ตามสิทธิและหลักเกณฑ์ของ ระเบียบ กฎหมายกำหนด -เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1.พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563		
ค่าใช้จ่าย	รวม	550,000 บาท

เหมาะเดินท่อประปาและติดตั้งอุปกรณ์เพิ่มเติม รวมถึงการปรับปรุงระบบประปา การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบประปาและอุปกรณ์ ฯลฯ

*ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆในการติดตั้งโทรศัพท์ ฯลฯ

*ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ฯลฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลว 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4044 ลว 10 กรกฎาคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ ดังนี้

- 1) ค่ารับรอง (รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)
- 2) ค่าใช้จ่ายในการรับเสด็จ-ส่งเสด็จ พระมหากษัตริย์ พระราชินี และพระบรมวงศานุวงศ์ และที่เกี่ยวข้อง
- 3) ค่าพานพุ่มดอกไม้ พวงมาลา พานพุ่มเงินพุ่มทอง กรวยดอกไม้ พวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ สำหรับใช้ในการจัดงานหรือกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติในวโรกาสต่างๆ
- 4) ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ประชุมราชการภายในหน่วยงาน
- ประชุมคณะกรรมการ อนุกรรมการ หรือคณะทำงานต่างๆ
- ประชุมประชาคมตำบล/หมู่บ้าน ในการจัดทำแผนฯ หรือประชุมกรณีอื่นที่กฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการ กำหนด
- ประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือกับหน่วยงานอื่น ในการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 5) ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับการตรวจเยี่ยม ตรวจราชการ หรือดูงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงาน หรือบุคคลภายนอก
- 6) ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา รัฐพิธี ราชพิธีต่างๆ
- 7) ค่าใช้จ่ายในการเปิดงาน เปิดอาคารต่างๆ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลง 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	จำนวน	200,000 บาท
---	-------	-------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการพัฒนาแผนที่ภาษีและ

ทะเบียนทรัพย์สิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

เช่น ค่าใช้จ่ายสำหรับสำรวจข้อมูลภาคสนาม งานนำเข้าข้อมูล

ทะเบียนทรัพย์สิน การจัดทำบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูก

สร้าง การจัดทำแผนที่ภาษี การจัดพิมพ์เอกสารแผนที่ภาษี การ

จัดทำระบบโปรแกรมการยื่นแบบชำระภาษี ฯลฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่ง

การ ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ

บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียน

ทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2550

-แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้าที่ 141 ลำดับที่ 4

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร
หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง
เดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก

รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงสำหรับยานพาหนะ ค่า
ระวางรถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่นๆทำนองเดียวกัน ค่า
พาหนะรับจ้างข้ามจังหวัด เงินชดเชย

ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำในราช
อาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการเดินทางไป

ราชการ ของพนักงานองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น และพนักงาน
จ้างหรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับการอนุมัติให้เดินทางไปราชการ
เพื่อประชุม อบรม สัมมนา ดูงานหรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการ
ฝึกอบรมเพื่อพัฒนาความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่ง
การ ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป
ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับ
ที่ 4 พ.ศ.2561

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

100,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม สำหรับ พนักงาน
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้าง หรือบุคคลคณะบุคคลที่
ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อ

ประชุม อบรม สัมมนา ดูงานหรือติดต่อราชการ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่ง
การ ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

100,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหาย เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

1)ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาซึ่งมีค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย

2)ในกรณีหน่วยงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆเอง ให้ปฏิบัติดังนี้

-ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้เบิกจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการในค่าใช้จ่าย

-ค่าสิ่งของที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินให้เบิกจ่ายในค่าวัสดุ

-ค่าจ้างแรงงานบุคคลที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ้างเป็นการชั่วคราว ในลักษณะมิใช่จ้างแรงงานให้เบิกจ่ายในรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095

ลว 28 พฤษภาคม 2564เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าวัสดุ	รวม	280,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	180,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และหมายรวมถึงรายจ่าย ดังต่อไปนี้

1)รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2)รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3)รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่นค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

***ประเภทวัสดุคงทน เช่น เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะ กระดาษ หนังสือ ไม้บรรทัด กรรไกร แก้วพลาสติก ตรา ยาง เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ พระบรมฉายาลักษณ์ ป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน มู่ลี่ ม่านปรับแสง พรหม นาฬิกา พระพุทธรูป ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แฝงกันห้องแบบรื้อถอนได้ ฯลฯ

***ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ยางลบ สมุด กาว ซองเอกสาร ตลับผงหมึก ไม้บรรทัด คลิป เข็มหมุด กระดาษ ตัวเย็บกระดาษ ลวดเย็บกระดาษ น้ำหมึกปริ้นท์ แฟ้ม แบบพิมพ์ ธงชาติ ฯลฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลง 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และหมายรวมถึงรายจ่าย ดังต่อไปนี้

1)รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2)รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3)รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่นค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

***ประเภทวัสดุคงทน เช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ โคมไฟ โทรโข่ง ไมค์ลอยพร้อมเครื่องรับสัญญาณ มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า ฯลฯ

***ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง เช่น ฟิวส์ เทปพันสายไฟ สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า ลูกถ้วยสายอากาศ รีชีสเตอร์ มูฟวี่คอยล์คอมเดนเซอร์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับสัญญาณโทรทัศน์ จานดาวเทียม แบตเตอรี่โซลาเซลล์ กล้องรับสัญญาณ ฯลฯ

***ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ดอกลำโพง แผงวงจร แผงแสดงวงจรต่างๆ แผงบังคับทางไฟ ลำโพง ฯลฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลง 28 พฤษภาคม 2564เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และหมายรวมถึงรายจ่าย ดังต่อไปนี้

1) รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3) รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

***ประเภทวัสดุคงทน เช่น หม้อ กะละมัง ถ้วย ชาม มีด ถัง แก้ว น้ำ จานรอง โถงน้ำ ฟืนนอน เต้าไฟฟ้า เตาไรต์ กะทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า กระทิกน้ำร้อน กระทิกน้ำแข็ง

ถังแก๊ส สายยางฉีดน้ำ ถังน้ำ อ่างล้างจาน ฯลฯ

***ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง เช่น ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาล้างจาน น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ ฯลฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095

ลง 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยาวนาน สิ้นเปลือง หดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และหมายรวมถึงรายจ่าย ดังต่อไปนี้

1)รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2)รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3)รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่นค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

***ประเภทวัสดุคงทน เช่น ไซควง ปะแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อก ล็อคเกียร์ ล็อคพวงมาลัย ล็อคคลัช ฯลฯ

***ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง เช่น ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เฟลา ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น ฯลฯ

***ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์(อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่ายล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย สายไฮโดรลิก ฯลฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095

ลง 28 พฤษภาคม 2564เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง
สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุ
การใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปใน
ระยะเวลาอันสั้น และหมายรวมถึงรายจ่าย ดังต่อไปนี้

1)รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุง

วัสดุ

2)รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา

ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3)รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่นค่าขนส่ง ค่า

ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

***ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมัน
ดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันก๊าด น้ำมันเตา น้ำมันเครื่อง น้ำมันจาร
บี น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่ง
การ ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095

ลว 28 พฤษภาคม 2564เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภท

รายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง
สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุ
การใช้งาน ไม่ยาวนาน สิ้นเปลือง หดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปใน
ระยะเวลาอันสั้น และหมายรวมถึงรายจ่าย ดังต่อไปนี้

1)รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุง

วัสดุ

2)รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา

ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3)รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่นค่าขนส่ง ค่า

ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

***ประเภทวัสดุคงทน เช่น ขาตั้งกล้อง ขาตั้งเขียนภาพ กล้องและ

ระวิงใส่ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เลนส์ซูม กระเป๋าใส่กล้อง

ถ่ายรูป ป้ายไฟแจ้งเตือนแบบล้อลาก

ป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ

***ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง เช่น สี พู่กัน กระดาษเขียน

โปสเตอร์ ฟิล์ม เมมโมรีการ์ด ฟิล์มสไลด์ แลบบันทึกเสียงหรือ

ภาพ รูปสีหรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัดขยายภาพถ่ายดาว

เทียม ฯลฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่ง

การ ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ

บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095

ลว 28 พฤษภาคม 2564เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภท

รายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และหมายรวมถึงรายจ่าย ดังต่อไปนี้

- 1)รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
- 2)รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วย หรือต่อชุด ไม่เกิน 20,000 บาท
- 3)รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- 4)รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่นค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

***ประเภทวัสดุคงทน เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

***ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง เช่น อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล (

Diskette Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) Driveเทปบันทึก

ข้อมูล (

Reel(Magnetic Tape, Cassette Tape ,Cartridge Tape)หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

***ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ ฯลฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลง 28 พฤษภาคม 2564เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบลงทุน	รวม	96,600 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	96,600 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อตู้เหล็ก 2 บาน	จำนวน	11,400 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 2 บาน (มอก.) ราคา 5,700 บาท จำนวน 2 ตู้ รายละเอียด ดังนี้		
1.มีมือจับชนิดบิด		
2.มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น		
3.มีคุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)		
-พระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศและหนังสือสั่งการ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้		
1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ		
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562		
2.หนังสือมท 0808.2/ว1095 ลงวันที่28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง		
รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณราย		
จ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
3.บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ		

จัดซื้อตู้เอกสาร

จำนวน

13,800 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เอกสาร ราคาตู้ละ 6,900 บาท จำนวน 2 ตู้ รายละเอียด ดังนี้

1.เป็นตู้กระจกบานเลื่อนกระจกสูง

2.มีขนาดไม่น้อยกว่า 90x45x180 เซนติเมตร

-ไม่ปรากฏในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานประมาณ จึงขออนุมัติจัดซื้อตามราคาในท้องถิ่นด้วยความประหยัด โดยถือปฏิบัติ ตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง

วัตถุประสงค์ - เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานกองคลัง

เหตุผลและความจำเป็น - เอกสารในการปฏิบัติงานมีจำนวนมาก

และไม่มีการจัดเก็บเอกสารที่เป็นระบบและเพียงพอ

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ - เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติ

งานและสามารถสนับสนุน รองรับการดำเนินงาน ที่รวดเร็ว เป็นระบบ

-พระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศและหนังสือสั่งการ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ

บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

2.หนังสือมท 0808.2/ว1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์

จำนวน

60,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล

แบบที่ 2 (จอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) ราคาชุด

ละ 30,000 บาท จำนวน 2 ชุด รายละเอียดต่อชุด ตามราคา

กลางและมาตรฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ดังนี้

-มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 8 แกน

หลัก (8 core) และ 16 แกนเสมือน (16 Thread)และมี

เทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถ

ในการประมวลผลสูง(TurboBoost) หรือ(Max Boost)โดยมี

ความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุดไม่น้อยกว่า 4.3 GHz จำนวน 1

หน่วย

-หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำ

แบบ Cache Memory รวมในระดับ(Level) เดียวกัน ขนาดไม่

น้อยกว่า 8 MB

-มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

- 1.เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 2 GBหรือ
- 2.มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลางแบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
- 3.มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ ที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

-มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

-มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 2 TB หรือ ชนิดSolid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 480 GB จำนวน 1 หน่วย

-มี DVD - RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย(Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-Tหรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

-มีช่องเชื่อมต่อ(Interface)แบบ USB 2.0หรือดีกว่าไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

-มีแป้นพิมพ์ และเมาส์

-มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

-พระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศและหนังสือสั่งการ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- 1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 2)มาตรฐานกระทรวงดิจิทัล เพื่อเศรษฐกิจและสังคม เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และ ระบบคอมพิวเตอร์

ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า

จำนวน

11,400 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า (UPS) ขนาด 1 kVA
ราคา 5,700 บาท จำนวน 2 ชุด รายละเอียดตามราคากลาง
และคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ดังนี้

* มีกำลังไฟฟ้าขาออก(output) ไม่น้อย
กว่า 1 kVA (600W)

* สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที

-พระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศและหนังสือสั่งการ ที่เกี่ยว
ข้อง ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

2.มาตรฐานกระทรวงดิจิทัล เพื่อเศรษฐกิจและสังคม เกณฑ์ราคา
กลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ
คอมพิวเตอร์

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	442,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	350,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	350,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	350,000 บาท

-เพื่อจ่ายเงินเดือนและเงินปรับปรุงอัตราเงินเดือน สำหรับ
พนักงานส่วนตำบล ตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี

-พระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการที่
เกี่ยวข้องดังนี้

1.พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
.2542

2.หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ถ.และก.อบต. ที่มท 0809.2/ว138 ลง
วันที่ 30 ธันวาคม 2558

งบดำเนินงาน	รวม	92,000 บาท
-------------	-----	------------

ค่าตอบแทน	รวม	92,000 บาท
-----------	-----	------------

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	35,000 บาท
---	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์
สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้

1)เพื่อจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ
สำหรับ พนักงานส่วนตำบล

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่ง
การ ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์
ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี
แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่าย
อื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	2,000 บาท
-------------------------------------	-------	-----------

-เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา
ราชการ สำหรับพนักงานส่วนตำบล ที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติราชการ

นอกเวลาราชการหรือวันหยุดราชการ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่ง
การ ดังนี้

1.พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
.2542

2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทน
การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน สำหรับพนักงานส่วนตำบล ตามสิทธิและหลักเกณฑ์ของกฎหมาย ระเบียบ กำหนด

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1.พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 4 พ.ศ.2562

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ

จำนวน

5,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร สำหรับ พนักงานส่วนตำบล ตามสิทธิและหลักเกณฑ์ของกฎหมาย ระเบียบ กำหนด

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1.พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน

รวม

2,092,600 บาท

งบบุคลากร

รวม

693,000 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม

693,000 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน

500,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและค่าปรับปรุงอัตราเงินเดือนสำหรับพนักงานส่วนตำบล ตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1.พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	24,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ สำหรับพนักงานส่วนตำบล ตามกรอบ แผนอัตรากำลัง 3 ปี -เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่ง การ ดังนี้ 1.พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. .2542		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	145,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงาน จ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตามกรอบแผนอัตร ากำลัง 3 ปี -เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่ง การ ดังนี้ 1.พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. .2542		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวและเงินเพิ่มต่างๆ สำหรับ พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตามกรอบแผน อัตรากำลัง 3 ปี -เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่ง การ ดังนี้ 1.พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. .2542		

งบดำเนินงาน	รวม	524,600 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	179,600 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	130,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์
สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้

1) เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษ
สำหรับ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้าง
ทั่วไป จำนวน 80,000 บาท

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่ง
การ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์
ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี
แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่าย

อื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

2) เพื่อจ่ายเป็นปวดยการชดเชยการงานหรือเวลาที่เสียไปเพื่อสนับสนุน
การปฏิบัติหน้าที่ของอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนของ
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา จำนวน 50,000 บาท

**อาสาสมัครขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับคำสั่งช่วย
สนับสนุน การปฏิบัติหน้าที่จากผู้บริหาร

**อาสาสมัครขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่ที่ไปสนับสนุน
การปฏิบัติหน้าที่ตามคำร้องขอจากผู้บริหารท้องถิ่นแห่งนั้น

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่ง
การ ดังนี้

2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสา
สมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
.2560

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	4,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ สำหรับพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างตามภารกิจและ พนักงานจ้างทั่วไป ที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติราชการ นอกเวลาราชการหรือวันหยุดราชการ -เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่ง การ ดังนี้ 1.พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. .2542 2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทน การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	36,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน สำหรับพนักงานส่วนตำบล ตามสิทธิและ หลักเกณฑ์ของกฎหมาย ระเบียบ กำหนด -เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่ง การ ดังนี้ 1.พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. .2542 2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 4 พ.ศ.2562		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	9,600 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร สำหรับ พนักงานส่วน ตำบล ตามสิทธิและหลักเกณฑ์ของกฎหมาย ระเบียบ กำหนด -เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่ง การ ดังนี้ 1.พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. .2542 2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ ศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563		

ค่าใช้จ่าย	รวม	95,000 บาท
-------------------	------------	-------------------

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000 บาท
---------------------------------------	--------------	-------------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก

รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่นๆทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้ามจังหวัด เงินชดเชย

ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำในราชอาณาจักร สำหรับ

พนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้างหรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับการอนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม อบรม สัมมนา ศึกษาดูงานหรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 4 พ.ศ.2561

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	35,000 บาท
---------------------------------	--------------	-------------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม สำหรับ พนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้าง หรือบุคคลคณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อ

ประชุม อบรม สัมมนา ศึกษาดูงานหรือติดต่อราชการ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหาย เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

1)ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาซึ่งมีค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย

2)ในกรณีหน่วยงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆเอง ให้ปฏิบัติดังนี้

-ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้เบิกจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการในค่าใช้จ่าย

-ค่าสิ่งของที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินให้เบิกจ่ายในค่าวัสดุ

-ค่าจ้างแรงงานบุคคลที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ้างเป็นการชั่วคราว ในลักษณะมิใช่จ้างแรงงานให้เบิกจ่ายในรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

ค่าวัสดุ	รวม	250,000 บาท
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หמדไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และหมายรวมถึงรายจ่าย ดังต่อไปนี้

1)รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2)รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3)รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่นค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

***ประเภทวัสดุคงทน เช่น ไขควง ปะแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อค ล็อคเกียร์ ล็อคพวงมาลัย ล็อคคลัช ฯลฯ

***ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง เช่น ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เฟลา ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น ฯลฯ

***ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์(อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่ายล่อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย สายไฮดรอลิก ฯลฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลง 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง
สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุ
การใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปใน
ระยะเวลาอันสั้น และหมายรวมถึงรายจ่าย ดังต่อไปนี้

1)รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุง
วัสดุ

2)รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3)รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่นค่าขนส่ง ค่า
ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

***ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมัน
ดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันก๊าด น้ำมันเตา น้ำมันเครื่อง น้ำมันจาร
บี น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่ง
การ ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095

ลง 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภท
รายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน

50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และหมายรวมถึงรายจ่าย ดังต่อไปนี้

1)รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2)รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3)รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่นค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

***ประเภทวัสดุคงทน เช่น เครื่องแบบ ชุดปฏิบัติงาน

เสื้อ กางเกง เข็มขัด รองเท้า ถุงเท้า ถุงมือ ฯลฯ

***ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง เช่น วัสดุบัตร บัตรประจำตัว เข็มเครื่องหมาย ฯลฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095

ลง 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุเครื่องดับเพลิง

จำนวน

50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และหมายรวมถึงรายจ่าย ดังต่อไปนี้

1)รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2)รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3)รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่นค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

****สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุดับเพลิง ดังนี้**

ลูกบอลดับเพลิง สารเคมีดับเพลิง และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095

ลง 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุจราจร

จำนวน

50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุจราจร รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และหมายรวมถึงรายจ่าย ดังต่อไปนี้

1)รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2)รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3)รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่นค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

***ประเภทวัสดุคงทน เช่น สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟลูกฉิ่ง กรวยจราจร ป้ายเตือน แผ่นป้ายจราจร ไฟแฉก กระบองไฟ แท่นแบร็วเออร์ ฯลฯ

***ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง เช่น สติกเกอร์ติดรถหรือยานพาหนะ ยางชะลอความเร็วรถหรือยานพาหนะ ฯลฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095
ลง 28 พฤษภาคม 2564

งบลงทุน	รวม	875,000 บาท
---------	-----	-------------

ค่าครุภัณฑ์	รวม	875,000 บาท
-------------	-----	-------------

ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

ค่าจัดซื้อรถบรรทุก (ดีเซล)	จำนวน	875,000 บาท
----------------------------	-------	-------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถบรรทุก (ดีเซล)รายละเอียดตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ ดังนี้

- 1)ขนาด 1 ตัน ปริมาตรกระบอกลูบไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า 110 กิโลวัตต์ ขับเคลื่อน 4 ล้อ
- 2)แบบมีช่องว่างด้านหลังคนขับ (Cab)

-มีน้ำหนักบรรทุกไม่ต่ำกว่า 1 ตัน

-มีช่องว่างด้านหลังคนขับสำหรับนั่งหรือเก็บของได้

-เป็นกระบะสำเร็จรูป

-เป็นราคารวมเครื่องปรับอากาศ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 2.บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	430,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	430,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	430,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัยตำบลบ้านนา	จำนวน	150,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัย สำหรับการเยียวยา ช่วยเหลือประชาชนที่ได้รับผลกระทบด้านสาธารณภัย เช่น อุทกภัย วาตภัย อัคคีภัย ภัยแล้ง ฯลฯ -พระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศและหนังสือสั่งการ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้ 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ.2561 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า ที่ 132 ลำดับที่ 5		
โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการป้องกันและควบคุมไฟฟ้า	จำนวน	30,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการป้องกันและควบคุมไฟฟ้า เช่น ค่าใช้จ่ายในการเปิด-ปิดการฝึกอบรม ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ต่างๆ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวุฒิบัตร ค่าเช่าเครื่องเสียง ค่าเอกสารและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการดำเนินการตามโครงการ -พระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศและหนังสือสั่งการ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้ 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า ที่ 131 ลำดับที่ 4		

โครงการฝึกอบรมทบทวนจิตอาสาภัยพิบัติประจำอบต.บ้านนา	จำนวน	50,000 บาท
--	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมทบทวนจิตอาสาภัยพิบัติประจำอบต.บ้านนา ประกอบด้วยค่าใช้จ่าย ดังนี้ เช่น ค่าใช้จ่ายในการเปิด-ปิดการฝึกอบรม ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ต่างๆ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเช่าเครื่องเสียง ค่าเอกสารและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการดำเนินการตามโครงการ

-พระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศและหนังสือสั่งการ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้าที่ 132 ลำดับที่ 7

โครงการฝึกอบรมสร้างความปลอดภัยทางน้ำแก่เยาวชน	จำนวน	50,000 บาท
---	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมสร้างความปลอดภัยทางน้ำแก่เยาวชน เช่น ค่าใช้จ่ายในการเปิด-ปิดการฝึกอบรม ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ต่างๆ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอุปกรณ์ ค่าเช่าเครื่องเสียง ค่าเอกสารและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการดำเนินการตามโครงการ

-พระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศและหนังสือสั่งการ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้าที่ 131 ลำดับที่ 3

โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (หลักสูตรจัดตั้ง)	จำนวน	100,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (หลักสูตรจัดตั้ง) เช่น ค่าใช้จ่ายในการเปิด-ปิดการฝึกอบรม ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ต่างๆ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวุฒิบัตร ค่าเช่าเครื่องเสียง ค่าเอกสารและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการดำเนินการตามโครงการ -พระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศและหนังสือสั่งการ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้ 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้าที่ 131 ลำดับที่ 2		
โครงการสนับสนุนกิจกรรม (ฝึกอบรม ทบพวน)อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	จำนวน	50,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนกิจกรรม(ฝึกอบรม ทบพวน)อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนตำบลบ้านนา เช่น ค่าใช้จ่ายในการเปิด-ปิดการฝึกอบรม ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ต่างๆ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวุฒิบัตร ค่าเช่าเครื่องเสียง ค่าเอกสารและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการดำเนินการตามโครงการ -พระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศและหนังสือสั่งการ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้ 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้าที่ 131 ลำดับที่ 1		

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	440,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	363,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	363,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	363,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและค่าปรับปรุงอัตราเงินเดือนสำหรับพนักงานส่วนตำบล ตามกรอบแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี -เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1.พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
งบดำเนินงาน	รวม	77,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	47,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	45,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้ 1)เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษสำหรับ พนักงานส่วนตำบล -เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่าย อื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557		

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน

2,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ สำหรับพนักงานส่วนตำบล ที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติราชการนอกเวลาราชการหรือวันหยุดราชการ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1.พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

.2542

2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

ค่าใช้จ่าย

รวม

30,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

15,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก

รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่นๆทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้ามจังหวัด เงินชดเชย

ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำในราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการเดินทางไป

ราชการ ของ พนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือ

บุคคล คณะบุคคลที่ได้รับการอนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อ

ประชุม อบรม สัมมนา ดูงานหรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 4 พ.ศ.2561

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	15,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม สำหรับ พนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือบุคคลคณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม อบรม สัมมนา ดูงานหรือติดต่อราชการ -เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557		
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	5,220,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,418,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,418,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	700,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและค่าปรับปรุงอัตราเงินเดือนสำหรับพนักงานส่วนตำบล ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอบต.บ้านนา และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านท่ามะปริง ตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี -เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1.พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542		
เงินวิทยฐานะ	จำนวน	120,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะให้แก่พนักงานครู สำหรับพนักงานส่วนตำบลของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอบต.บ้านนาและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านท่ามะปริงตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี -เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1.พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	550,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กกอบต.บ้านนาและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านท่ามะปริง ตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี -เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1.พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	48,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวและเงินเพิ่มต่างๆ สำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กกอบต.บ้านนาและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านท่ามะปริง ตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี -เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1.พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		

งบดำเนินงาน	รวม	2,307,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	197,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	160,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์

สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้

1)เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ

สำหรับ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้าง

ทั่วไป ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กกอบต.บ้านนาและศูนย์พัฒนาเด็ก

เล็กบ้านท่ามะปริง

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่ง

การ ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์

ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี

แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่าย

อื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	12,000 บาท
-------------------------------------	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา

ราชการ สำหรับพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างตามภารกิจและ

พนักงานจ้างทั่วไป ที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติราชการ

นอกเวลาราชการหรือวันหยุดราชการ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กกอบ

ต.บ้านนาและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านท่ามะปริง

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่ง

การ ดังนี้

1.พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

.2542

2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทน

การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ.2559

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	25,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร สำหรับ พนักงานส่วนตำบล ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กกอบต.บ้านนาและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านท่ามะปริง ตามสิทธิและหลักเกณฑ์ของกฎหมาย ระเบียบ กำหนด		
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1.พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542		
2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563		

ค่าใช้จ่าย	รวม	980,000 บาท
------------	-----	-------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	50,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้		
*ค่าถ่ายเอกสาร		
*ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ		
*ค่าซักฟอก		
*ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล		
*ค่าระวางบรรทุก		
*ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน)		
*ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ ฯลฯ)		
*ค่าธรรมเนียมต่างๆ		
*ค่าเบี้ยประกัน เช่น ประกันภัยรถยนต์ของทางราชการ ฯลฯ		
*ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา		
*ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ค่าจ้างทนายความ ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน เว็บไซต์ ค่าตรวจวินิจฉัย		

โรค ค่าทำหมันสัตว์ ฯลฯ

*ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง

*ค่าจ้างเหมาในลักษณะการจ้างทำให้ได้มาซึ่งบริการที่ไม่มี

ลักษณะเป็นสิ่งที่ก่อสร้าง เช่นป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายสำนัก

งาน หรือป้ายอื่นๆ ฯลฯ

*ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ เช่น ค่าปักเสาพาดสาย ภาย

นอกสถานที่ราชการเพื่อให้ราชการได้ใช้บริการไฟฟ้า รวมถึงค่า

ติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัดและอุปกรณ์ไฟฟ้าซึ่งเป็นกรรมสิทธิของ

ไฟฟ้า ฯลฯ / ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่ม

เต็ม ค่าธรรมเนียม รวมถึงการเพิ่มกำลังไฟฟ้า ขยายเขต

ไฟฟ้า การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซม

ระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ ฯลฯ

*ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ เช่น ค่าวางท่อประปาภายนอก

สถานที่ราชการเพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้บริการน้ำ

ประปา รวมถึงค่าติดตั้ง มาตรวัดน้ำ และ

อุปกรณ์ประปาซึ่งเป็นกรรมสิทธิของการประปา ฯลฯ / ค่าจ้าง

เหมาเดินท่อประปาและติดตั้งอุปกรณ์เพิ่มเติม รวมถึงการปรับปรุง

ระบบประปา การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบประปาและ

อุปกรณ์ ฯลฯ

*ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆในการติดตั้งโทรศัพท์ ฯลฯ

*ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อ

สร้าง ฯลฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่ง

การ ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ

บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095

ลว 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภท

รายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น

3.หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว4044 ลว

10 กรกฎาคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชน

และการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

อื่น

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ ดังนี้

1)ค่ารับรอง(รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)

2)ค่าใช้จ่ายในการรับเสด็จ-ส่งเสด็จ พระมหากษัตริย์ พระราชินี และพระบรมวงศานุวงศ์ และที่เกี่ยวข้อง

3)ค่าพานพุ่มดอกไม้ พวงมาลา พานพุ่มเงินพุ่มทอง กรวยดอกไม้ พวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ สำหรับใช้ในการจัดงานหรือกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติในวโรกาสต่างๆ

4)ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-ประชุมราชการภายในหน่วยงาน

-ประชุมคณะกรรมการ อนุกรรมการ หรือคณะทำงานต่างๆ

-ประชุมประชาคมตำบล/หมู่บ้าน ในการจัดทำแผนฯ หรือประชุมกรณีอื่นที่กฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการ กำหนด

-ประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือกับหน่วยงานอื่น ในการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5)ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับการตรวจเยี่ยม ตรวจราชการ หรือดูงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงาน หรือบุคคลภายนอก

6)ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา รัฐพิธี ราชพิธีต่างๆ

7)ค่าใช้จ่ายในการเปิดงาน เปิดอาคารต่างๆ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

60,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก

รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่นๆทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้ามจังหวัด เงินชดเชย

ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำในราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในการเดินทางไป

ราชการ ของ พนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้างหรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับการอนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม อบรม สัมมนา คูงานหรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 4 พ.ศ.2561

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

60,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม สำหรับ พนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้าง หรือบุคคลคณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อ

ประชุม อบรม สัมมนา คูงานหรือติดต่อราชการ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าจัดการเรียน จำนวน 120,000 บาท
การสอน ค่าหนังสือเรียน ค่าอุปกรณ์การเรียน ค่าเครื่องแบบนักเรียน
ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน) ศพด.บ้านท่ามะปริง

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการ
บริหารสถานศึกษา(ค่าจัดการการเรียนการสอน)สำหรับศูนย์
พัฒนาเด็กเล็กบ้านท่ามะปริง

- 1.ค่าหนังสือเรียน
- 2.ค่าอุปกรณ์การเรียน
- 3.ค่าเครื่องแบบนักเรียน
- 4.ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่ง
การ ดังนี้

- 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของ
สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 3.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095
ลง 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภท
รายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้าที่ 101
ลำดับที่ 5

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าจัดการเรียน การสอน ค่าหนังสือเรียน ค่าอุปกรณ์การเรียน ค่าเครื่องแบบนักเรียน ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน) ศพด.อบต.บ้านนา 110,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา(ค่าจัดการการเรียนการสอน)สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา

- 1.ค่าหนังสือเรียน
- 2.ค่าอุปกรณ์การเรียน
- 3.ค่าเครื่องแบบนักเรียน
- 4.ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 3.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลง 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้าที่ 101 ลำดับที่ 4

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าอาหารกลางวัน) ศพด.บ้านท่ามะปริง จำนวน 270,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา(ค่าอาหารกลางวัน)สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านท่ามะปริง

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 3.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลง 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้าที่ 106 ลำดับที่ 21

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าอาหารกลางวัน) ศพด.อบต.บ้านนา จำนวน 240,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา(ค่าอาหารกลางวัน)สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
 - 2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
 - 3.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลง 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้าที่ 106 ลำดับที่ 21

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหาย เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

1)ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาซึ่งมีค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย

2)ในกรณีหน่วยงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆเอง ให้ปฏิบัติดังนี้

-ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้เบิกจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการในค่าใช้จ่าย

-ค่าสิ่งของที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินให้เบิกจ่ายในค่าวัสดุ

-ค่าจ้างแรงงานบุคคลที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ้างเป็นการชั่วคราว ในลักษณะมิใช่จ้างแรงงานให้เบิกจ่ายในรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

ค่าวัสดุ	รวม	970,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป

หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และหมายรวมถึงรายจ่าย ดังต่อไปนี้

1)รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2)รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3)รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่นค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

***ประเภทวัสดุคงทน เช่น เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษ หนังสือ ไม้บรรทัด กรรไกร แก้วพลาสติก ทรายยาง เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ พระบรมฉายาลักษณ์ ป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน มู่ลี่ ม่านปรับแสง พรม นาฬิกา พระพุทธรูป ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แฝงกันห้องแบบรื้อถอนได้ ฯลฯ

***ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ยางลบ สมุด กาว ซองเอกสาร ตลับผงหมึก ไม้บรรทัด คลิป เข็มหมุด กระดาษ ตัวเย็บกระดาษ ลวดเย็บกระดาษ น้ำหมึกปริ้นท์ แฟ้ม แบบพิมพ์ ธงชาติ ฯลฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลง 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

910,000 บาท

1.เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และหมายรวมถึงรายจ่าย ดังต่อไปนี้

1)รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2)รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3)รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่นค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

***ประเภทวัสดุคงทน เช่น หม้อ กะละมัง ถ้วย ชาม มีด ถัง แก้ว น้ำ จานรอง โอ่งน้ำ ฟืนนอน เต้าไฟฟ้า เตาเร็ด กะทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า กระจกน้ำร้อน กระจกน้ำแข็ง

ถังแก๊ส สายยางฉีดน้ำ ถังน้ำ อ่างล้างจาน ฯลฯ

***ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง เช่น ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาล้างจาน น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เชิง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ ฯลฯ

2.อาหารเสริมนม

2.1อาหารเสริมนมสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้ออาหารเสริมนม สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอบต.บ้านนาและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านท่ามะปริงจัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 260 วัน

2.2อาหารเสริมนมสำหรับโรงเรียนในสังกัดสพฐ. โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้ออาหารเสริมนม สำหรับโรงเรียนบ้านเขาวง และโรงเรียนบ้านท่ามะปริง จำนวน 260 วัน

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095

ลว 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง
สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุ
การใช้งาน ไม่ยาวนาน สิ้นเปลือง หดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปใน
ระยะเวลาอันสั้น และหมายรวมถึงรายจ่าย ดังต่อไปนี้

1)รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุง
วัสดุ

2)รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3)รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่นค่าขนส่ง ค่า
ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

***ประเภทวัสดุคงทน เช่น ขาตั้งกล้อง ขาตั้งเขียนภาพ กล้องและ
ระวิงใส่ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เลนส์ซูม กระเป๋าใส่กล้อง
ถ่ายรูป ป้ายไฟแจ้งเตือนแบบล้อลากป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ

***ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง เช่น สี พู่กัน กระดาษเขียน
โปสเตอร์ ฟิล์ม เมมโมรีการ์ด ฟิล์มสไลด์ แลบบันทึกเสียงหรือ
ภาพ รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัดขยายภาพถ่ายดาว
เทียม ฯลฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่ง
การ ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095
ลง 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภท
รายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

วัสดุการศึกษา

จำนวน

30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการศึกษา จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และหมายรวมถึงรายจ่าย ดังต่อไปนี้

1)รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ คัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2)รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3)รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่นค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

***ประเภทวัสดุคงทน เช่น หุ่นเพื่อการศึกษา แบบจำลองภูมิประเทศ สื่อการเรียนการสอนเสนอด้วยพลาสติก กระดานลื่น พลาสติก เบาะยืดหยุ่น กระดานไวท์บอร์ด ขาดัง แปรงลบกระดาน ฯลฯ

***ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง เช่น ซอล์ก ปากกา ฯลฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095

ลว 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	160,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	100,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กกอบต.บ้านนาและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านท่ามะปริง -เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลง 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านท่ามะปริง -เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลง 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน

50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการสื่อสารโทรคมนาคม ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บ้านนาและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านท่ามะปริง เช่นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบและค่าบริการอินเทอร์เน็ตค่าวิทยุสื่อสาร ค่าโทรศัพท์ ค่าเทเล็กซ์ ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียมและหมายรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ค่าต่อสัญญาณจีพีเอส(หนึ่งครั้งต่อหนึ่งปี)

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลง 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบลงทุน	รวม	172,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	172,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ	จำนวน	172,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวม
ค่าติดตั้ง) แบบติดผนัง ขนาด 18,000 บีทียู จำนวน 8

เครื่อง สำหรับติดตั้งศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านท่ามะปริงและศูนย์
พัฒนาเด็กเล็กกอบต.บ้านนา รายละเอียดตามบัญชีมาตรฐาน
ครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ ดังนี้

- 1)ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 18,000 บีทียู
 - 2)ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง
 - 3)เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่
เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์
อุตสาหกรรมและฉลากประหยัดไฟฟ้า เบอร์ 5
 - 5)ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วย
ส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน
 - 6)มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่ง
การ ดังนี้

- 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 2.บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ

งบเงินอุดหนุน	รวม	1,323,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	1,323,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนโรงเรียนบ้านเขาวง	จำนวน	655,200 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน) ในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน(สพฐ) สำหรับโรงเรียนบ้านเขาวง -เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้าที่ 107 ลำดับที่ 22		
อุดหนุนโรงเรียนบ้านท่ามะปริง	จำนวน	667,800 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน) ในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน(สพฐ) สำหรับโรงเรียนบ้านท่ามะปริง -เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้าที่ 107 ลำดับที่ 22		

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	549,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	280,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	280,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	280,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและค่าปรับปรุงอัตราเงินเดือนสำหรับพนักงานส่วนตำบล ตามกรอบแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- 1.พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

งบดำเนินงาน	รวม	269,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	204,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	150,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์

สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้

1)เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษ

สำหรับ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้าง

ทั่วไป จำนวน 30,000 บาท

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์

ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี

แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่าย

อื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

2)เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการงานหรือเวลาที่เสียไป เพื่อ

สนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่ง

พิง ได้แก่อาสาสมัครบริบาล ที่ได้รับคำสั่งช่วย

สนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่ง

พิง จำนวน 120,000 บาท

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ.2562

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	4,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ สำหรับพนักงานส่วนตำบล ที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติราชการ นอกเวลาราชการหรือวันหยุดราชการ -เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่ง การ ดังนี้ 1.พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. .2542 2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทน การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	40,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน สำหรับพนักงานส่วนตำบล ตามสิทธิและ หลักเกณฑ์ของกฎหมาย ระเบียบ กำหนด -เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่ง การ ดังนี้ 1.พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. .2542 2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 4 พ.ศ.2562		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร สำหรับ พนักงานส่วน ตำบล ตามสิทธิและหลักเกณฑ์ของกฎหมาย ระเบียบ กำหนด -เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่ง การ ดังนี้ 1.พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. .2542 2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ ศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563		
ค่าใช้จ่าย	รวม	45,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้

*ค่าสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ ตามโครงการ
สัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากพิษสุนัขบ้า

*ค่าถ่ายเอกสาร

*ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ

*ค่าซักฟอก

*ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล

*ค่าระวางบรรทุก

*ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน)

*ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้าง
เหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจาย
เสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์หรือสิ่ง
พิมพ์ต่างๆ ฯลฯ)

*ค่าธรรมเนียมต่างๆ

*ค่าเบี้ยประกัน เช่น ประกันภัยรถยนต์ของทางราชการ ฯลฯ

*ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา

*ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้าง
สำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรอง
แบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ค่าจ้าง
ทนายความ ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน เว็บไซต์ ค่าตรวจวินิจฉัย
โรค ค่าทำหมันสัตว์ ฯลฯ

*ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง

*ค่าจ้างเหมาในลักษณะการจ้างทำให้ได้มาซึ่งบริการที่ไม่มี
ลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง เช่นป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายสำนัก
งาน หรือป้ายอื่นๆ ฯลฯ

*ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ เช่น ค่าปักเสาพาดสาย ภาย
นอกสถานที่ราชการเพื่อให้ราชการได้ใช้บริการไฟฟ้า รวมถึงค่า
ติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัดและอุปกรณ์ไฟฟ้าซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของ
ไฟฟ้า ฯลฯ / ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่ม
เติม ค่าธรรมเนียม รวมถึงการเพิ่มกำลังไฟฟ้า ขยายเขต
ไฟฟ้า การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซม

ระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ ฯลฯ

*ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ เช่น ค่าวางท่อประปาภายนอก
สถานที่ราชการเพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้บริการน้ำ
ประปา รวมถึงค่าติดตั้ง มาตรวัดน้ำ และ

อุปกรณ์ประปาซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการประปา ฯลฯ / ค่าจ้าง
เหมาเดินท่อประปาและติดตั้งอุปกรณ์เพิ่มเติม รวมถึงการปรับปรุง
ระบบประปา การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบประปาและ
อุปกรณ์ ฯลฯ

*ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆในการติดตั้งโทรศัพท์ ฯลฯ

*ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ฯลฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่ง
การ ดังนี้

- 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095
ลง 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง
ออกรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3.หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว4044 ลง
10 กรกฎาคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชน
และการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย
จ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

15,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร
หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง
เดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก

รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงสำหรับยานพาหนะ ค่า
ระวางรถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่นๆทำนองเดียวกัน ค่า
พาหนะรับจ้างข้ามจังหวัด เงินชดเชย

ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำในราช
อาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการเดินทางไป

ราชการ ของ พนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือ

บุคคล คณะบุคคลที่ได้รับการอนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อ

ประชุม อบรม สัมมนา ดูงานหรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึก

อบรมเพื่อพัฒนาความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่ง
การ ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป
ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับ
ที่ 4 พ.ศ.2561

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม สำหรับ พนักงาน

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือบุคคลคณะบุคคลที่ได้รับ

อนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อ

ประชุม อบรม สัมมนา ดูงานหรือติดต่อราชการ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่ง
การ ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

คำวัสดุ

รวม

20,000 บาท

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน

20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นคำวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และหมายรวมถึงรายจ่าย ดังต่อไปนี้

1)รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุง

วัสดุ

2)รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา

ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3)รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับคำวัสดุ เช่นค่าขนส่ง ค่า

ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

***ประเภทวัสดุคงทน เช่น ที่วางกรวยแก้ว กระบอกตวง เบ้า

หลอม หูฟัง เปลหามคนไข้ ถึงเก็บเชื้อเพลิง เครื่องวัด

อุณหภูมิ ฯลฯ

***ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง เช่น สำลี ผ้าพันแผล ยาและ

เวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ เคมีภัณฑ์ ออกซิเจน ทราเยอะเบท ยาฟัน

หมอกควันกำจัดยุง คลอรีน สารส้ม หน้ากากอนามัยชุดป้องกัน

เชื้อโรค น้ำยาต่างๆ ถุงมือ ฯลฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่ง

การ ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ

บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095

ลว 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภท

รายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	440,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	180,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	180,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการแก้ไขปัญหาโรคเอดส์	จำนวน	30,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการแก้ไขปัญหาโรคเอดส์ ประกอบด้วยค่าใช้จ่าย ดังนี้ เช่น ค่าใช้จ่ายในการเปิด-ปิดการฝึกอบรม ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ต่างๆ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเช่าเครื่องเสียง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าเอกสารและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการดำเนินการตามโครงการ -พระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศและหนังสือสั่งการ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้ 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 122 ลำดับที่ 2		
โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหาระบาดติดต่อและไม่ติดต่อ	จำนวน	50,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหาระบาดติดต่อและไม่ติดต่อ ประกอบด้วยค่าใช้จ่าย ดังนี้ เช่น ค่าใช้จ่ายในการเปิด-ปิดการฝึกอบรม ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ต่างๆ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเช่าเครื่องเสียง ค่าเอกสารและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการดำเนินการตามโครงการ -พระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศและหนังสือสั่งการ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้ 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 123 ลำดับที่ 6		

โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากพิษสุนัขบ้า -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า(ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนาง เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน์ วรชัตติยราชนารี)ประกอบด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัคซีนและอุปกรณ์ครบชุดและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการดำเนินการตามโครงการ -พระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศและหนังสือสั่งการ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้ 1.พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562 2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่125 ลำดับที่ 10	จำนวน	100,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	260,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	260,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		
อุดหนุนโครงการตามแนวพระราชดำริด้านสาธารณสุข -เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่หมู่บ้าน/ชุมชน เพื่อดำเนินการโครงการตามแนวพระราชดำริด้านสาธารณสุข จำนวน 13 หมู่บ้าน แยกเป็น 1)หมู่ที่ 1 บ้านนา โครงการควบคุมโรคมาเลเรีย ของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี จำนวน 20,000 บาท -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 1 หน้าที่ 2 ลำดับที่ 1 2)หมู่ที่ 2 บ้านนา โครงการตรวจสุขภาพเคลื่อนที่ สมเด็จพระเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณ จำนวน 20,000 บาท	จำนวน	260,000 บาท

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 1

หน้าที่ 2 ลำดับที่ 2

3) หมู่ที่ 3 บ้านนา

โครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้ายา ด้านรักษามะเร็งเต้านม
จำนวน 20,000 บาท

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 1

หน้าที่ 2 ลำดับที่ 3

4) หมู่ที่ 4 บ้านนา

โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในราชประสงค์
จำนวน 20,000 บาท

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 1

หน้าที่ 2 ลำดับที่ 4

5) หมู่ที่ 5 บ้านนา

โครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้ายา ด้านรักษามะเร็งเต้านม
จำนวน 20,000 บาท

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 1

หน้าที่ 2 ลำดับที่ 5

6) หมู่ที่ 6 บ้านนา

โครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้ายา ด้านรักษามะเร็งเต้านม
จำนวน 20,000 บาท

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 1

หน้าที่ 2 ลำดับที่ 6

7) หมู่ที่ 7 บ้านนา

โครงการตรวจสุขภาพเคลื่อนที่ สมเด็จพระเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณ

จำนวน 20,000 บาท

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 1

หน้าที่ 2 ลำดับที่ 7

8) หมู่ที่ 8 บ้านนา

โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีน ของสมเด็จพระเทพรัตนราช
 สดาศา สยามบรมราชกุมารี จำนวน 20,000 บาท
 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 แก้ไขเพิ่ม
 เดิม ฉบับที่ 1
 หน้าที่ 2 ลำดับที่ 8
 9) หมู่ที่ 9 บ้านนา
 โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในราชประสงค์
 จำนวน 20,000 บาท
 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 แก้ไขเพิ่ม
 เดิม ฉบับที่ 1
 หน้าที่ 2 ลำดับที่ 9
 10) หมู่ที่ 10 บ้านนา
 โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในราชประสงค์
 จำนวน 20,000 บาท
 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 แก้ไขเพิ่ม
 เดิม ฉบับที่ 1
 หน้าที่ 2 ลำดับที่ 10
 11) หมู่ที่ 11 บ้านนา
 โครงการตรวจสุขภาพเคลื่อนที่ สมเด็จพระเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬา
 ภรณ์
 จำนวน 20,000 บาท
 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 แก้ไขเพิ่ม
 เดิม ฉบับที่ 1
 หน้าที่ 2 ลำดับที่ 11
 12) หมู่ที่ 12 บ้านนา
 โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในราชประสงค์
 จำนวน 20,000 บาท
 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 แก้ไขเพิ่ม
 เดิม ฉบับที่ 1
 หน้าที่ 2 ลำดับที่ 12
 13) หมู่ที่ 13 บ้านนา
 โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในราชประสงค์
 จำนวน 20,000 บาท
 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 แก้ไขเพิ่ม
 เดิม ฉบับที่ 1

หน้าที่ 2 ลำดับที่ 13

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	464,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	330,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	330,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	330,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและค่าปรับปรุงอัตราเงินเดือนสำหรับพนักงานส่วนตำบล ตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี -เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1.พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
งบดำเนินงาน	รวม	134,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	109,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	42,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้ 1)เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษสำหรับ พนักงานส่วนตำบล -เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557		

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	2,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ สำหรับพนักงานส่วนตำบล ที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติราชการนอกเวลาราชการหรือวันหยุดราชการ -เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1.พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	60,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน สำหรับพนักงานส่วนตำบล ตามสิทธิและหลักเกณฑ์ของกฎหมาย ระเบียบ กำหนด -เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1.พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 4 พ.ศ.2562		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร สำหรับ พนักงานส่วนตำบล ตามสิทธิและหลักเกณฑ์ของกฎหมาย ระเบียบ กำหนด -เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1.พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563		

ค่าใช้จ่าย	รวม	25,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	15,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่นๆทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้ามจังหวัด เงินชดเชย ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำในราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของ พนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับการอนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม อบรม สัมมนา ดูงานหรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น -เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 4 พ.ศ.2561		
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม สำหรับ พนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือบุคคลคณะบุคคลที่ได้รับการอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม อบรม สัมมนา ดูงานหรือติดต่อราชการ -เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557		

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	150,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	150,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	150,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส	จำนวน	50,000 บาท
--	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตคนชรา ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส ประกอบด้วยค่าใช้จ่าย ดังนี้ เช่น ค่าใช้จ่ายในการเปิด-ปิดการฝึกอบรม ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ต่างๆ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเช่าเครื่องเสียง ค่าเอกสารและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการดำเนินการตามโครงการ

-พระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศและหนังสือสั่งการ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ.2561
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 129 ลำดับที่ 12

โครงการสงเคราะห์ผู้ประสบภัย อัครภัย วาตภัย อุทกภัย ภัยแล้ง จำนวน 100,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสงเคราะห์ผู้ประสบ
ภัย อัครภัย วาตภัย อุทกภัย ภัยแล้ง สำหรับการช่วยเหลือและ
เยียวยาพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนที่ประสบภัย
ต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการดำเนินการ
ตามโครงการ

-พระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศและหนังสือสั่งการ ที่เกี่ยว
ข้อง ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือ
ประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 แก้ไขเพิ่ม
เติม ฉบับที่ 2 พ.ศ.2561

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 129
ลำดับที่ 11

แผนงานเคหะและชุมชน

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	792,400 บาท
งบบุคลากร	รวม	716,400 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	716,400 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	552,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงาน
จ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตามกรอบแผนอัตรา
กำลัง 3 ปี

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่ง
การ ดังนี้

1.พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
.2542

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

164,400 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว

เงินเพิ่มพิเศษและเงินเพิ่มต่างๆ เช่น เงินเพิ่มสำหรับพนักงานจ้างที่ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเสี่ยงภัยต่อสุขภาพ ฯลฯ สำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตามกรอบแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1.พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

.2542

2.ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับเงินเพิ่มสำหรับพนักงานจ้างผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเป็นการเสี่ยงภัยต่อสุขภาพ พ.ศ.2564

งบดำเนินงาน

รวม

76,000 บาท

ค่าตอบแทน

รวม

76,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน

50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์สำหรับองค์กรบริหารส่วนตำบล ดังนี้

1)เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษสำหรับ พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่าย

อื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน

26,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ สำหรับ พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติราชการนอกเวลาราชการหรือวันหยุดราชการ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1.พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน

รวม

320,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม

320,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม

320,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการ 1 จังหวัด 1 ถนนเฉลิมพระเกียรติ

จำนวน

20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ 1 จังหวัด 1 ถนนเฉลิมพระเกียรติ ประกอบด้วยค่าใช้จ่าย ดังนี้ เช่นค่าใช้จ่ายในการเปิด-ปิดกิจกรรม ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุ

และอุปกรณ์ต่างๆ ค่าน้ำมัน ค่าเช่าเวที ค่าผูกผ้า ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าเช่าเครื่องเสียง /ไฟฟ้า และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการดำเนินการตามโครงการ

-พระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศและหนังสือสั่งการ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 97 ลำดับที่ 14

โครงการคัดแยกขยะ

จำนวน

20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการคัดแยกขยะ ประกอบด้วยค่า
ใช้จ่าย ดังนี้ เช่นค่าใช้จ่ายในการเปิด-ปิดการฝึกอบรม ค่าป้าย
โครงการ ค่าวัสดุ และอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหารกลางวัน ค่า
อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าเช่าเครื่อง
เสียง และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการดำเนินการ
ตามโครงการ

-พระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศและหนังสือสั่งการ ที่เกี่ยว
ข้อง ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก
อบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.
.2557

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 95 ลำดับที่ 10

โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

จำนวน

20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายา
เสพติด ประกอบด้วยค่าใช้จ่าย ดังนี้ เช่นค่าใช้จ่ายในการเปิด-ปิด
การฝึกอบรม ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุ และอุปกรณ์ต่างๆ ค่า
อาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณ
วิทยากร ค่าเช่าเครื่องเสียง และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยว
ข้องในการดำเนินการตามโครงการ

-พระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศและหนังสือสั่งการ ที่เกี่ยว
ข้อง ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก
อบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.
.2557

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 129 ลำดับที่ 10

โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่ พ.ศ. 2566 จำนวน 30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่ ประกอบด้วยค่าใช้จ่าย ดังนี้ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์/รณรงค์ ค่าวัสดุและอุปกรณ์ต่างๆ ค่าติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่าง น้ำดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการดำเนินการตามโครงการ

-พระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศและหนังสือสั่งการ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่128 ลำดับที่ 8

โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์ พ.ศ. 2566 จำนวน 30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์ ประกอบด้วยค่าใช้จ่าย ดังนี้ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์/รณรงค์ ค่าวัสดุและอุปกรณ์ต่างๆ ค่าติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่าง น้ำดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการดำเนินการตามโครงการ

-พระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศและหนังสือสั่งการ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่128 ลำดับที่ 9

โครงการรณรงค์ให้ความรู้และการมีส่วนร่วมในระบอบประชาธิปไตย จำนวน	20,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการรณรงค์ให้ความรู้และการมีส่วนร่วมในระบอบประชาธิปไตย ประกอบด้วยค่าใช้จ่าย ดังนี้ เช่นค่าใช้จ่ายในการเปิด-ปิดการฝึกอบรม ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุ และอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าเช่าเครื่องเสียง และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการดำเนินการตามโครงการ -พระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศและหนังสือสั่งการ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้ 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่126 ลำดับที่ 1	
โครงการวัยใส ห่างไกลยาเสพติด	จำนวน 60,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการวัยใส ห่างไกลยาเสพติด ประกอบด้วยค่าใช้จ่าย ดังนี้ เช่นค่าใช้จ่ายในการเปิด-ปิดการฝึกอบรม ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุ และอุปกรณ์ต่างๆ ค่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าเช่าเครื่องเสียง และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการดำเนินการตามโครงการ -พระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศและหนังสือสั่งการ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้ 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 96 ลำดับที่14	

โครงการส่งเสริมกลุ่มอาชีพประดิษฐ์สิ่งของจากขยะ -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมกลุ่มอาชีพประดิษฐ์สิ่งของจากขยะ ประกอบด้วยค่าใช้จ่าย ดังนี้ เช่นค่าใช้จ่ายในการเปิด-ปิดการฝึกอบรม ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุ และอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าเช่าเครื่องเสียง และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการดำเนินการตามโครงการ -พระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศและหนังสือสั่งการ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้ 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 96 ลำดับที่ 11	จำนวน	20,000 บาท
โครงการอบรมกฎหมายประชาชนทั่วไป -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมกฎหมายประชาชนทั่วไป ประกอบด้วยค่าใช้จ่าย ดังนี้ เช่นค่าใช้จ่ายในการเปิด-ปิดการฝึกอบรม ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุ และอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าเช่าเครื่องเสียง และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการดำเนินการตามโครงการ -พระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศและหนังสือสั่งการ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้ 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 96 ลำดับที่ 12	จำนวน	30,000 บาท

โครงการอบรมอถล.

จำนวน

20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมอถล. ประกอบด้วยค่าใช้จ่าย ดังนี้ เช่นค่าใช้จ่ายในการเปิด-ปิดการฝึกอบรม ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุ และอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าเช่าเครื่องเสียง และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการดำเนินการตามโครงการ

-พระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศและหนังสือสั่งการ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 95 ลำดับที่ 9

โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริและพระราชเสาวนีย์

จำนวน

50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริและพระราชเสาวนีย์

-พระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศและหนังสือสั่งการ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 127 ลำดับที่ 6

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	415,000 บาท
---------------------	-----	-------------

งบดำเนินงาน	รวม	415,000 บาท
-------------	-----	-------------

ค่าใช้จ่าย	รวม	400,000 บาท
------------	-----	-------------

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการแข่งขันกีฬาตำบลต่อต้านยาเสพติด 2566	จำนวน	200,000 บาท
--	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการแข่งขันกีฬาต่อต้านยาเสพติด ประกอบด้วยค่าใช้จ่าย ดังนี้ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุ และอุปกรณ์ต่างๆ ค่าติดตั้งเครื่องเสียง ค่าถ้วยรางวัล ค่ากรรมการตัดสิน
- ค่าใช้จ่ายเงินรางวัล ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจัดสถานที่ น้ำดื่ม/น้ำแข็ง และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการดำเนินการตามโครงการ
- พระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศและหนังสือสั่งการ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้
- 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 138 ลำดับที่ 5

โครงการแข่งขันกีฬาระหว่างตำบล ระหว่างหน่วยงาน	จำนวน	50,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการแข่งขันกีฬาระหว่างตำบล ระหว่างหน่วยงาน ประกอบด้วยค่าใช้จ่าย ดังนี้ เช่น ค่าชุดกีฬา ค่าวัสดุ และอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกซ้อมและแข่งขัน น้ำดื่ม/น้ำแข็ง และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการดำเนินการตามโครงการ -พระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศและหนังสือสั่งการ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้ 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 138 ลำดับที่ 6		
โครงการเตรียมทีมนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันเรือยาวหัววัง-พื้งดัก	จำนวน	150,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเตรียมทีมนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันเรือยาวหัววัง-พื้งดัก ประกอบด้วยค่าใช้จ่าย ดังนี้ เช่น ค่าชุดกีฬา ค่าวัสดุ และอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกซ้อมและแข่งขัน ค่าตอบแทนผู้ฝึกสอน และควบคุมนักกีฬา อาหารและเครื่องดื่ม น้ำดื่ม/น้ำแข็ง และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการดำเนินการตามโครงการ -พระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศและหนังสือสั่งการ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้ 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 138 ลำดับที่ 7		

ค่าวัสดุ	รวม	15,000 บาท
วัสดุกีฬา	จำนวน	15,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุกีฬา รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มี
ลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้
งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะ
เวลาอันสั้น และหมายรวมถึงรายจ่าย ดังต่อไปนี้

1)รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุง
วัสดุ

2)รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3)รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่นค่าขนส่ง ค่า
ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

***ประเภทวัสดุคงทน เช่น ห่วงยาง ไม้ตีปิงปอง ไม้เทนนิส เชือก
กระโดด นาฬิกาจับเวลา นวม ลูกทุ่มน้ำหนัก เสาคายกยิมนาสติก ลูก
เบตอง ตารางแสดงผลการแข่งขัน ฯลฯ

***ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง เช่น คายกยิมนาสติก ลูกฟุตบอล ลูกวอล
เลย์บอล ตะกร้อ นกหวีด ลูกปิงปอง ลูกเบตมินตัน แผ่น
โยคะ ฯลฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่ง
การ ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095

ลว 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภท
รายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	300,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	300,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	300,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการกิจกรรมแห่เทียนพรรษา	จำนวน	50,000 บาท
-----------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการกิจกรรมแห่เทียนพรรษา ประกอบด้วยค่าใช้จ่าย ดังนี้ เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าจัดสถานที่ ค่าผูกผ้า ค่าจัดทำสปอร์ตและคาร์ถแห่ประชาสัมพันธ์
- ค่าเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการดำเนินการตามโครงการ
- พระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศและหนังสือสั่งการ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้
 - 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
 - 2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 138 ลำดับที่ 4

โครงการจัดงานประเพณีการขึ้นเบญจามูลสูงอายุ -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานประเพณีการขึ้นเบญจามูลสูงอายุ ประกอบด้วยค่าใช้จ่าย ดังนี้ เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าจัดสถานที่ ค่าผูกผ้า ค่าเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการดำเนินการตามโครงการ -พระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศและหนังสือสั่งการ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้ 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 137 ลำดับที่ 1	จำนวน	50,000 บาท
โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทงและแข่งขันเรือยาวตำบลบ้านนา -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานประเพณีลอยกระทงและแข่งขันเรือยาวตำบลบ้านนา ประกอบด้วยค่าใช้จ่าย ดังนี้ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุ และอุปกรณ์ต่างๆ ค่าติดตั้งเครื่องเสียง/เครื่องสำรองไฟฟ้า ค่ากระแสไฟฟ้าค่าถ้วยรางวัล ค่ากรรมการตัดสิน ค่าเจ้าหน้าที่ประจำสนาม ค่าใช้จ่ายเงินรางวัล ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจัดสถานที่ น้ำดื่ม/น้ำแข็ง ค่าชุดกีฬา และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการดำเนินการตามโครงการ -พระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศและหนังสือสั่งการ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้ 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 137 ลำดับที่ 3	จำนวน	200,000 บาท

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	2,562,040 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,569,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,569,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,163,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและค่าปรับปรุงอัตราเงินเดือนสำหรับ พนักงานส่วนตำบล ตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี -เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่ง การ ดังนี้ 1.พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. .2542		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	24,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ สำหรับพนักงานส่วนตำบล ตามกรอบ แผนอัตรากำลัง 3 ปี -เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่ง การ ดังนี้ 1.พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. .2542		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งสำหรับพนักงานส่วนตำบล ตาม กรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี ดังนี้ 1)ผู้อำนวยการกองช่าง -เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่ง การ ดังนี้ 1.พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. .2542		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	300,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตามกรอบแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี -เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1.พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	40,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวและเงินเพิ่มต่างๆ สำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตามกรอบแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี -เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1.พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
งบดำเนินงาน	รวม	987,340 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	170,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	100,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้ 1)เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษสำหรับ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป -เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่าย อื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557		

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ สำหรับพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างตามภารกิจและ พนักงานจ้างทั่วไป ที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติราชการ นอกเวลาราชการหรือวันหยุดราชการ -เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่ง การ ดังนี้ 1.พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. .2542 2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทน การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	30,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน สำหรับพนักงานส่วนตำบล ตามสิทธิและ หลักเกณฑ์ของกฎหมาย ระเบียบ กำหนด -เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่ง การ ดังนี้ 1.พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. .2542 2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 4 พ.ศ.2562		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	30,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร สำหรับ พนักงานส่วน ตำบล ตามสิทธิและหลักเกณฑ์ของกฎหมาย ระเบียบ กำหนด -เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่ง การ ดังนี้ 1.พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. .2542 2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ ศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563		
ค่าใช้จ่าย	รวม	607,340 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

40,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้

*ค่าถ่ายเอกสาร

*ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ

*ค่าซั๊กฟอก

*ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล

*ค่าระวางบรรทุก

*ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน)

*ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้าง

เหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจาย

เสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสาร

ประชาสัมพันธ์หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ ฯลฯ)

*ค่าธรรมเนียมต่างๆ

*ค่าเบี้ยประกัน เช่น ประกันภัยรถยนต์ของทางราชการ ฯลฯ

*ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา

*ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้าง

สำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรอง

แบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ค่าจ้าง

ทนายความ ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน เว็บไซต์ ค่าตรวจวินิจฉัย

โรค ค่าทำหมันสัตว์ ฯลฯ

*ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง

*ค่าจ้างเหมาในลักษณะการจ้างทำให้ได้มาซึ่งบริการที่ไม่มี

ลักษณะเป็นสิ่งที่ก่อสร้าง เช่นป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายสำนัก

งาน หรือป้ายอื่นๆ ฯลฯ

*ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ เช่น ค่าปักเสาพาดสาย ภาย

นอกสถานที่ราชการเพื่อให้ราชการได้ใช้บริการไฟฟ้า รวมถึงค่า

ติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัดและอุปกรณ์ไฟฟ้าซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของ

ไฟฟ้า ฯลฯ / ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่ม

เติม ค่าธรรมเนียม รวมถึงการเพิ่มกำลังไฟฟ้า ขยายเขต

ไฟฟ้า การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ ฯลฯ

*ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ เช่น ค่าวางท่อประปาภายนอก

สถานที่ราชการเพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้บริการน้ำ

ประปา รวมถึงค่าติดตั้ง มาตรวัดน้ำ และ

อุปกรณ์ประปาซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการประปา ฯลฯ / ค่าจ้าง

เหมาเดินท่อประปาและติดตั้งอุปกรณ์เพิ่มเติม รวมถึงการปรับปรุงระบบประปา การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบประปาและอุปกรณ์ ฯลฯ

*ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆในการติดตั้งโทรศัพท์ ฯลฯ

*ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ฯลฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ

บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095

ลง 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภท

รายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

40,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร
หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง
เดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก

รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงสำหรับยานพาหนะ ค่า
ระวางรถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่นๆทำนองเดียวกัน ค่า
พาหนะรับจ้างข้ามจังหวัด เงินชดเชย

ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำในราช
อาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ
พนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้างหรือ
บุคคล คณะบุคคลที่ได้รับการอนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อ
ประชุม อบรม สัมมนา ดูงานหรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึก
อบรมเพื่อพัฒนาความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่ง
การ ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป
ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับ
ที่ 4 พ.ศ.2561

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม สำหรับ พนักงาน
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้าง หรือบุคคลคณะบุคคลที่
ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อ

ประชุม อบรม สัมมนา ดูงานหรือติดต่อราชการ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่ง
การ ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

517,340 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหาย เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

1)ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาซึ่งมีค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย

2)ในกรณีหน่วยงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆเอง ให้ปฏิบัติดังนี้

-ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้เบิกจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการในค่าใช้จ่าย

-ค่าสิ่งของที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินให้เบิกจ่ายในค่าวัสดุ

-ค่าจ้างแรงงานบุคคลที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ้างเป็นการชั่วคราว ในลักษณะมิใช่จ้างแรงงานให้เบิกจ่ายในรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

ค่าวัสดุ	รวม	210,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป

หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และหมายรวมถึงรายจ่าย ดังต่อไปนี้

1)รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2)รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3)รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่นค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

***ประเภทวัสดุคงทน เช่น เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะ กระดาษ หนังสือ ไม้บรรทัด กรรไกร แก้วพลาสติก ตรา ยาง เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ พระบรมฉายาลักษณ์ ป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน มู่ลี่ ม่านปรับแสง พรม นาฬิกา พระพุทธรูป ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แฝงกันห้องแบบรื้อถอนได้ ฯลฯ

***ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ยางลบ สมุด กาว ซองเอกสาร ตลับผงหมึก ไม้บรรทัด คลิป เข็มหมุด กระดาษ ตัวเย็บกระดาษ ลวดเย็บกระดาษ น้ำหมึกปริ้นท์ แฟ้ม แบบพิมพ์ ธงชาติ ฯลฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลง 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หמדไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และหมายรวมถึงรายจ่าย ดังต่อไปนี้

1)รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2)รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3)รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่นค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

***ประเภทวัสดุคงทน เช่น ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ โคมไฟ โทรโข่ง ไมค์ลอยพร้อมเครื่องรับสัญญาณ มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า ฯลฯ

***ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง เช่น ฟิวส์ เทปพันสายไฟ สาย

ไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์

ไฟฟ้า ลูกถ้วยสายอากาศ รีชีสเตอร์ มูฟวี่งคอยส์คอมเดนเซอร์

เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับสัญญาณ

นาฬิกาควอตซ์ จานดาวเทียม แบตเตอรี่โซลาเซลล์ กล้องรับสัญญาณ

ฯลฯ

***ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ดอกกลึง โพง แผง

วงจร ผังแสดงวงจรต่างๆ แผงบังคับทางไฟ ลำโพง ฯลฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095

ลว 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภท

รายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และหมายรวมถึงรายจ่าย ดังต่อไปนี้

- 1)รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
- 2)รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- 3)รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่นค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

***ประเภทวัสดุคง

ทน เช่น ค้อน ไม้ ชะแลง จอบ เลื่อย สว่าน ตลับเมตร ลูกตึง ฯลฯ

***ประเภทวัสดุสิ้น

เปลือง เช่น สี ปูน ทราย อิฐ หิน กระเบื้อง ตะปู สังกะสี ปูนขาว แปรงทาสี ทินเนอร์ ฯลฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลง 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง
สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุ
การใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปใน
ระยะเวลาอันสั้น และหมายรวมถึงรายจ่าย ดังต่อไปนี้

1)รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุง

วัสดุ

2)รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3)รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่นค่าขนส่ง ค่า
ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

***ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมัน
ดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันก๊าด น้ำมันเตา น้ำมันเครื่อง น้ำมันจาร
บี น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่ง
การ ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095
ลง 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภท
รายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง
สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุ
การใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปใน
ระยะเวลาอันสั้น และหมายรวมถึงรายจ่าย ดังต่อไปนี้

1)รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุง
วัสดุ

2)รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3)รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่นค่าขนส่ง ค่า
ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

***ประเภทวัสดุคงทน เช่น ขาตั้งกล้อง ขาตั้งเขียนภาพ กล้องและ
ระวางใส่ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เลนส์ซูม กระเป๋าใส่กล้อง
ถ่ายรูป บATTERYไฟแจ้งเตือนแบบล้อลากป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ

***ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง เช่น สี พู่กัน กระดาษเขียน
โปสเตอร์ ฟิล์ม เมมโมรีการ์ด ฟิล์มสไลด์ แลบบันทึกเสียงหรือ
ภาพ รูปสีหรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัดขยายภาพถ่ายดาว
เทียม ฯลฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่ง
การ ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095
ลง 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภท
รายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รាយจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และหมายรวมถึงรายจ่าย ดังต่อไปนี้

- 1)รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
- 2)รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วย หรือต่อชุด ไม่เกิน 20,000 บาท
- 3)รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- 4)รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่นค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

***ประเภทวัสดุคงทน เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

***ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง เช่น อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล (

Diskette Flopy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) Drive

เทปบันทึก

ข้อมูล (

ReelMagnetic Tape, Cassette Tape ,Cartridge Tape)หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

***ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น หน่วยประมวล

ผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป

เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ ฯลฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลง 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบลงทุน	รวม	5,700 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	5,700 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ค่าจัดซื้อตู้เหล็ก 2 บาน	จำนวน	5,700 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 2 บาน (มอก.)ราคา 5,700 บาท จำนวน 1 ตู้ รายละเอียด ดังนี้ 1.มีมือจับชนิดบิด 2.มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น 3.มีคุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) -พระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศและหนังสือสั่งการ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้ 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 2.หนังสือมท 0808.2/ว1095 ลงวันที่28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 3.บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ		
งานก่อสร้าง	รวม	4,753,700 บาท
งบลงทุน	รวม	4,753,700 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	4,753,700 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ		
โครงการก่อสร้างถนนคสล.ซอยหนองคล้า หมู่ที่ 3	จำนวน	489,600 บาท
-โครงการก่อสร้างถนนคสล.ซอยหนองคล้า หมู่ที่ 3 ตำบลบ้านนา อำเภอมือง จังหวัดชุมพร (กม.1+040 – กม.1+180) ขนาดกว้าง 5.00 เมตรยาว 140 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่รวม 700 ตารางเมตร พร้อมไหล่ทางหินคลุกข้างละ 0.50 เมตร พร้อมเกรด บด อัด เสาะร่องน้ำสองข้างทางตลอดสายตามแบบกรมโยธาธิการเลขที่ GC-2-202/43 พร้อมป้ายโครงการ งบประมาณ 489,600 บาท (สี่แสนแปดหมื่นเก้าพันหกร้อยบาทถ้วน) -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 48 ลำดับที่ 4		

โครงการก่อสร้างถนนคสล.สายเขายอ หมู่ที่ 12	จำนวน	499,900 บาท
---	-------	-------------

- โครงการก่อสร้างถนนคสล.สายเขายอ หมู่ที่ 12 ตำบลบ้านนา อำเภอเมือง จังหวัดชุมพร (กม.0+300 – กม.0+475) ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 175 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่รวม 700 ตารางเมตร พร้อมไหล่ทางหินคลุกข้างละ 0.50 เมตร พร้อมเกรด บด อัด เขาะร่องน้ำสองข้างทางตลอดสาย ตามแบบกรมโยธาธิการเลขที่ GC-2-202/43 พร้อมป้ายโครงการ งบประมาณ 499,900 บาท (สี่แสนเก้าหมื่นเก้าพันเก้าร้อยบาทถ้วน)
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 54 ลำดับที่ 23

โครงการก่อสร้างถนนคสล.สายบ่อขยะ หมู่ที่ 2	จำนวน	499,700 บาท
---	-------	-------------

- โครงการก่อสร้างถนนคสล.สายบ่อขยะ หมู่ที่ 2 ตำบลบ้านนา อำเภอเมือง จังหวัดชุมพร (กม.0+000 – กม.0+175) ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 175 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่รวม 700 ตารางเมตร พร้อมเกรด บด อัด เขาะร่องน้ำสองข้างทางตลอดสาย ตามแบบกรมโยธาธิการเลขที่ GC-2-202/43 พร้อมป้ายโครงการ งบประมาณ 499,700 บาท (สี่แสนเก้าหมื่นเก้าพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นพ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 47 ลำดับที่ 2

โครงการก่อสร้างถนนคสล.สายบ้านบน หมู่ที่ 5 จำนวน 499,900 บาท

-โครงการก่อสร้างถนนคสล.สายบ้านบน
หมู่ที่ 5 ตำบลบ้านนา อำเภอเมือง จังหวัดชุมพร(กม.0+200 –
กม.0+375) ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 175
เมตร หน้า 0.15 เมตร หรือพื้นที่รวม 700 ตาราง
เมตร พร้อมไหล่ทางหินคลุกข้างละ 0.50 เมตร พร้อม
เกรด บด อัด เสาะร่องน้ำสองข้างทางตลอดสาย
ตามแบบกรมโยธาธิการเลขที่ GC-2-202/43 พร้อมป้าย
โครงการ งบประมาณ 499,900 บาท (สี่แสนเก้าหมื่นเก้าพัน
เก้าร้อยบาทถ้วน)
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 49
ลำดับที่ 8

โครงการก่อสร้างถนนคสล.สายประชาร่วมใจ หมู่ที่ 8 จำนวน 489,500 บาท

-โครงการก่อสร้างถนนคสล.สายประชาร่วมใจ หมู่ที่ 8 ตำบล
บ้านนา อำเภอเมือง จังหวัดชุมพร (กม.0+000 – กม.0+170
) ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 170 เมตร หน้า 0.15
เมตร หรือพื้นที่รวม 680 ตารางเมตร พร้อมไหล่ทางหินคลุก
ข้างละ 0.50 เมตร พร้อมเกรด บด อัด เสาะร่องน้ำสองข้างทาง
ตลอดสาย ตามแบบกรมโยธาธิการเลขที่ GC-2-202/43 พร้อม
ป้ายโครงการ งบประมาณ 489,500 บาท (สี่แสนแปดหมื่นเก้า
พันห้าร้อยบาทถ้วน)
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นพ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 51
ลำดับที่ 14

โครงการก่อสร้างถนนคสล.สายร่วมท่า หมู่ที่ 4

จำนวน

499,600 บาท

-โครงการก่อสร้างถนนคสล.สายร่วมท่า หมู่ที่ 4 ตำบลบ้านนา อำเภอเมือง จังหวัดชุมพร (กม.0+000 – กม.0+175) ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 175 เมตร หน้า 0.15 เมตร หรือพื้นที่รวม 700 ตารางเมตร พร้อมไหล่ทางหินคลุกข้างละ 0.50 เมตร พร้อมเกรด บด อัด เสาะร่องน้ำสองข้างทางตลอดสาย ตามแบบกรมโยธาธิการเลขที่ GC-2-202/43 พร้อมป้ายโครงการ งบประมาณ 499,600 บาท (สี่แสนเก้าหมื่นเก้าพันหกกร้อยบาทถ้วน)

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นพ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 48 ลำดับที่ 6

โครงการก่อสร้างถนนคสล.สายห้วยสะบ้า1 หมู่ที่ 10

จำนวน

486,900 บาท

-โครงการก่อสร้างถนนคสล.สายห้วยสะบ้า 1 หมู่ที่ 10 ตำบลบ้านนา อำเภอเมือง จังหวัดชุมพร (กม.0+000 – กม.0+160) ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 160 เมตร หน้า 0.15 เมตร หรือพื้นที่รวม 640 ตารางเมตร พร้อมไหล่ทางหินคลุกข้างละ 0.50 เมตร วางท่อระบายน้ำขนาด 0 0.80 เมตร จำนวน 1 จุดรวม 10 ท่อน พร้อมยาแนวรอยต่อท่อ พร้อมเกรด บด อัด เสาะร่องน้ำสองข้างทางตลอดสาย ตามแบบกรมโยธาธิการเลขที่ GC-2-202/43 พร้อมป้ายโครงการ งบประมาณ 486,900 บาท (สี่แสนแปดหมื่นหกพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 53 ลำดับที่ 19

โครงการก่อสร้างถนนคสล.สายห้วยออก หมู่ที่ 9 -โครงการก่อสร้างถนนคสล.สายห้วยออก หมู่ที่ 9 ตำบลบ้านนา อำเภอเมือง จังหวัดชุมพร (กม.0+150 – กม.0+320) ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 170 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่รวม 680 ตารางเมตร พร้อมไหล่ทางหินคลุกข้างละ 0.50 เมตร พร้อมเกรด บด อัด เขาะร่องน้ำสองข้างทางตลอดสายตามแบบกรมโยธาธิการเลขที่ GC-2-202/43 พร้อมป้ายโครงการ งบประมาณ 487,000 บาท (สี่แสนแปดหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน) -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 52 ลำดับที่ 17	จำนวน	487,000 บาท
โครงการก่อสร้างท่อลอดเหลี่ยม คสล.สายแพรกญวน หมู่ที่ 7 -โครงการก่อสร้างท่อลอดเหลี่ยม คสล.สายแพรกญวน หมู่ที่ 7 ตำบลบ้านนา อำเภอเมือง จังหวัดชุมพร (ชนิดช่องเดียว) ขนาด 1.80 เมตร x1.80 เมตร ยาว 10.00 เมตร ตามแบบ ทางหลวงชนบท แบบเลขที่ GC-4-701/43 , GC-4-703/43 พร้อมป้ายโครงการ งบประมาณ 329,600 บาท (สามแสนสองหมื่นเก้าพันหกร้อยบาทถ้วน) -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 51 ลำดับที่ 13	จำนวน	329,600 บาท
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
โครงการปรับปรุงที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา -โครงการปรับปรุงที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา หมู่ที่ 5 ตำบลบ้านนา อำเภอเมือง จังหวัดชุมพร โดยเปลี่ยนหลังคากระเบื้องลอนคู่ งานฝ้าเพดาน งานไฟฟ้าภายในอาคาร ตามรายละเอียดที่อบต.บ้านนากำหนด พร้อมป้ายโครงการ งบประมาณ 272,000 บาท (สองแสนเจ็ดหมื่นสองพันบาทถ้วน) -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 56 ลำดับที่ 28	จำนวน	272,000 บาท

ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)

ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)

จำนวน

200,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินชดเชยค่างานก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับราคา

ได้ (ค่า K) ตามมติคณะรัฐมนตรี วันที่ 5 มิถุนายน 2544

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่ง
การ ดังนี้

1.หนังสือสำนักงบประมาณที่ นร 0407/ว150 ลงวันที่ 24

สิงหาคม2544

2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท 0808.2/ว1837

ลงวันที่ 11 กันยายน 2560

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	10,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	10,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	10,000 บาท
วัสดุการเกษตร	จำนวน	10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และหมายรวมถึงรายจ่าย ดังต่อไปนี้

1)รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2)รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3)รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่นค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

***ประเภทวัสดุคงทน เช่น จอบ สปริงเกอร์ คราดซีพรวน ดิน เครื่องดักแมลง อวน กระชัง มีดตัดต้นไม้ เคียว ผานไถ ฯลฯ

***ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง เช่น ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืช อาหารสัตว์ พันธุ์สัตว์ พันธุ์พืช วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ขยายพันธุ์พืช ผ้าใบ ผ้าพลาสติก ฯลฯ

***ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น หัวกระโหลกคูدنํ้า ฯลฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลง 28 พฤษภาคม 2564

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	20,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	20,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการปลูกจิตสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	จำนวน	10,000 บาท
--	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการปลูกจิตสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ประกอบด้วยค่าใช้จ่าย ดังนี้ เช่นค่าใช้จ่ายในการเปิด-ปิดการฝึกอบรม ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุ และอุปกรณ์ต่างๆ ต้นกล้าไม้ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเช่าเครื่องเสียง และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการดำเนินการตามโครงการ

-พระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศและหนังสือสั่งการ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
 - 2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 135 ลำดับที่ 1

โครงการปลูกป่าชุมชน หมู่ที่1-หมู่ที่13

จำนวน

10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมตามโครงการปลูกปลูกป่าชุมชน หมู่ที่ 1-หมู่ที่ 13 ประกอบด้วยค่าใช้จ่าย ดังนี้ เช่น ค่าใช้จ่ายในการเปิด-ปิดการฝึกอบรม ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุ และอุปกรณ์ต่างๆ ต้นกล้าไม้ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเช่าเครื่องเสียง และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการดำเนินการตามโครงการ

-พระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศและหนังสือสั่งการ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 135 ลำดับที่ 3